



**più i vecchi codici:** pertanto le farmacie, che trasmettono i dati delle ricette erogate al SistemaTS, direttamente o tramite loro delegati, **dovranno inviare i dati con i nuovi codici di farmacia.**

I codici di SistemaTS vengono utilizzati dalla farmacie o dai loro delegati, sia per l'invio delle ricette erogate, ex art. 50, comma 5 del Dlgs 326/2003, sia per l'invio delle spese sanitarie detraibili ex legge 175/2014.

Inoltre, entro lo stesso periodo transitorio, le farmacie dell'Ausl Romagna, dovranno modificare lo **username** che viene utilizzato per i log-in al Sistema di Accoglienza Regionale (SAR) per la gestione delle ricette de-materializzate. Il nuovo username per le farmacie della Romagna passa da 6 a 8 caratteri ed aggiunge tra il 1° ed il 2° carattere attuale il codice "14".

**Le password ed i pin attuali restano invece validi.**

Esempio:

<b>Denominazione</b>	<b>Codice Farmacia Anagrafe regionale</b>	<b>Attuale USERNAME per il SAR de-ma</b>	<b>Nuovo USERNAME per il SAR de-ma</b>
Farmacia Porta Nuova di Ravenna	110001	110001	11410001

#### Farmacie di nuova istituzione

Dal 26/09/2016 le **farmacie di nuova istituzione** censite nel SistemaTS dai servizi farmaceutici dell'Azienda, dovranno essere codificate antepoendo al codice distintivo di tre cifre il valore 14. Nell'anagrafe regionale (codice a 6 cifre), si antepone il valore 114 al codice distintivo a tre cifre.

Esempio:

<b>Denominazione</b>	<b>Codice Farmacia Anagrafe regionale</b>	<b>Nuovo codice di SistemaTS</b>
Farmacia "Nuova istituzione di Rimini"	114234	080-114-14234

### Farmacie Fuori confine

I codici delle farmacie fuori confine seguono la regola delle farmacie RER.

Pertanto, in SistemaTS, per le farmacie fuori confine i cui accordi con la Regione Emilia-Romagna sono già in essere, occorre anteporre al codice distintivo a 3 cifre, i codici 10, 11, 12 13 come per le farmacie dell'Emilia-Romagna. Mentre per le farmacie oggetto di eventuali nuovi accordi, si antepone il codice 14.

In allegato si fornisce l'elenco delle farmacie con i codici regionale e del SistemaTS.

### **Spese sanitarie detraibili per dichiarazione dei redditi pre-compilata**

Per l'invio delle spese sanitarie detraibili di cui alla legge 175/2014, o per accedere alle funzioni on-line di sistemaTS ad esse relative, **le strutture private accreditate**, che già per i dati del 2015 hanno ricevuto le credenziali, devono utilizzare i codici che le identificano presso sistemaTS. Questi codici sono composti di 3 parti: codice regione (080) , codice Ausl, codice struttura (6 caratteri). Con l'adeguamento in SistemaTS dell'Ausl Romagna, cambia la seconda parte del codice che diventerà 114, per tutte le strutture fino ad ora riferite alle ex- ausl di Ravenna (110), Forlì (111), Cesena (112) e Rimini (113). La terza parte del codice invece resta inalterata.

Esempio:

<b>Denominazione</b>	<b>Attuale codice di SistemaTS</b>	<b>Nuovo codice di SistemaTS</b>
Laboratorio analisi xy	080-112-123456	080-114-123456

Anche in questo caso è previsto un periodo transitorio fino al 31 dicembre 2016, a partire dal 1 gennaio 2017 saranno validi solo i codici nuovi.

### **Certificati di malattia**

E' necessario adeguare il codice dell'Ausl utilizzato per inoltrare i certificati di malattia al SistemaTS/INPS da parte dei medici e delle strutture dell'ambito territoriale della Romagna.

Tale codice assume il valore 114 dal 26 settembre, in sostituzione dei codici delle 4 ex Aziende Usl. Dal 26 settembre 2016 al 22 marzo 2017, è prevista una fase transitoria.

**Dal 23 marzo 2017 si potrà usare solo il codice 114.**

Le credenziali dei medici e delle strutture restano valide.

### **Certificati di ricovero/dimissione – Strutture pubbliche e private accreditate**

In caso di ricovero viene emesso un certificato da completare in fase di dimissione.

Per tali certificati, valgono le indicazioni relative ai certificati di malattia. Pertanto è necessario adeguare il codice AUSL utilizzando il valore 114, secondo i tempi precedentemente indicati.

Tuttavia è presente un **vincolo** per il quale **il codice Ausl della dimissione deve essere lo stesso usato per l'ammissione al ricovero**. Se in fase di ricovero si è utilizzato il codice di una ex Azienda Usl, in fase di dimissione è necessario utilizzare il medesimo codice. In caso di segnalazioni di errore da parte del SistemaTS/INPS sui certificati di dimissione, si suggerisce di verificare il rispetto

del vincolo; l'errore può essere risolto uniformando i codici Ausl utilizzati in ricovero e dimissione.

Si raccomanda di utilizzare quanto prima i nuovi codici, in quanto la dimissione potrebbe avvenire dopo la fase transitoria.

### **Incarichi medici e ricettari assegnati (ARMP)**

A seguito dell'attivazione dell'applicativo di Anagrafe Regionale Medici Prescrittori (ARMP) di alcuni anni fa, tutte le Aziende sanitarie della Regione aggiornano gli incarichi dei medici ed i movimenti dei ricettari, nell'applicativo regionale. Poiché ARMP deve continuare a sincronizzare la banca dati nazionale SistemaTS, contemporaneamente all'adeguamento di SistemaTS verrà eseguito a livello regionale un adeguamento di ARMP perfettamente analogo a quello che avviene al livello nazionale. Più precisamente :

- le utenze di ARMP relative alle ex-ausl della Romagna verranno riferite alla Ausl Romagna;
- gli incarichi di medici ora attivi relativamente alle ex-Ausl della Romagna verranno chiusi retroattivamente con decorrenza al 31/12/2013 e verranno riaperti in relazione all'Ausl Romagna, con inizio 1/1/2014. Questo comporta che, nel caso si intenda trasmettere dopo il 26 settembre con i file, la chiusura di un incarico di un medico, la data di inizio non potrà essere precedente al 1/1/2014.
- I ricettari cartacei che risultano attualmente disponibili per la consegna ai medici presso i magazzini delle ex-Ausl, verranno considerati disponibili per l'intera Ausl Romagna.
- i movimenti di ricettari (consegne, riconsegne, annullamenti) intercorsi dal 1/1/2014 in relazione alle ex-ausl della Romagna, verranno messi in relazione alla Ausl Romagna.

Si invita l'Ausl a comunicare quanto prima al Servizio Sistema Informativo Politiche per la Salute e Politiche Sociali il nominativo di un referente unico aziendale, con il compito di garantire la completezza e tempestività di aggiornamento dei dati della banca dati ARMP, nonché di sovrintendere l'elenco degli utenti aziendali che hanno la necessità di accedere ad ARMP.

### **Allegato: Elenco Codici di farmacia (file xls)**

Servizio Sistema Informativo  
Sanità e Politiche Sociali  
La Responsabile  
Eleonora Verdini

Servizio Assistenza Territoriale  
  
Il Responsabile  
Antonio Brambilla