



Grandi Apparecchiature sanitarie in uso presso le
strutture sanitarie pubbliche, private accreditate e
private non accreditate

*Guida al censimento delle Strutture sanitarie private
accreditate e private non accreditate*

Roma, Giugno 2015

Direzione generale della digitalizzazione, del sistema
informativo sanitario e della statistica
Ufficio IV



Ministero della Salute

I principali passi per l'avvio dell'alimentazione flusso GA

Registrazione ai servizi di impresainungiorno.gov.it 1/2



AVVISO: NUOVO accesso federato di [Impresa.gov.it](http://www.impresainungiorno.gov.it) e [Impresainungiorno.gov.it](http://www.impresainungiorno.gov.it)!

I contenuti ed i servizi di Impresa.gov (www.impresainungiorno.gov.it) sono confluiti nel portale **Impresainungiorno.gov** (<http://www.impresainungiorno.gov.it>). L'accesso ai servizi continuerà ad avvenire solo tramite CNS (Carta Nazionale dei Servizi). Al primo accesso è prevista una breve procedura di registrazione nel corso della quale gli utenti (autenticati con CNS) sceglieranno la userid e la password con cui potranno accedere, anche senza CNS, ai soli servizi informativi erogati dal portale.

La procedura di registrazione è illustrata all'indirizzo <http://www.impresainungiorno.gov.it/help-center/procedura-autenticazione>.

NB: Eventuali problemi di visualizzazione potrebbero dipendere dalla memoria temporanea del browser (la cache) che si raccomanda di pulire utilizzando le opzioni del browser o componendo i tasti CTRL+SHIFT+R.

I servizi di [impresainungiorno.gov.it](http://www.impresainungiorno.gov.it) sono confluiti all'interno del portale [impresainungiorno.gov.it](http://www.impresainungiorno.gov.it) e raggiungibili all'indirizzo <http://www.impresainungiorno.gov.it/impresainungiorno.gov>.

L'utilizzo dei servizi integrati di [impresainungiorno.gov.it](http://www.impresainungiorno.gov.it), tra cui l'Inventario delle Apparecchiature Sanitarie, avviene nell'ambito di un'area di servizio denominata **"La mia scrivania"**.



I principali passi per l'avvio dell'alimentazione flusso GA

Registrazione ai servizi di impresainungiorno.gov.it 2/2



impresainungiorno.gov.it
Accesso ai procedimenti telematici per l'impresa

Sei un nuovo utente ?
Registrazione nuovo utente

Dimenticato la password ?
Recupera password

Modifiche dati utente
Opzioni utente

Opzioni Telemaco

Gestione profilo utente con account Telemaco

ACCESSO E AUTENTICAZIONE

Utente registrato

Login*

Password*

Accedi

Accesso con login e password

Certificato CNS

Se si possiede un Certificato Digitale (CNS), inserire il supporto (Smart Card o Token USB) e selezionare 'Certificato CNS'.

Per accedere all'area «La Mia Scrivania» è necessario disporre di una CNS (Carta Nazionale dei Servizi) o di una smart card con certificato di autenticazione rilasciato da alcuni dei certificatori iscritti all'albo tenuto da AGID.



Una Guida alla Procedura di Registrazione e Autenticazione ai servizi di impresainungiorno.gov.it e le Istruzioni per la configurazione del PC per l'accesso all'area «La mia scrivania» sono disponibili all'indirizzo: <http://www.impresainungiorno.gov.it/help-center>

I principali passi per l'avvio dell'alimentazione flusso GA

Configurazione del profilo su impresainungiorno.gov.it (1/2)

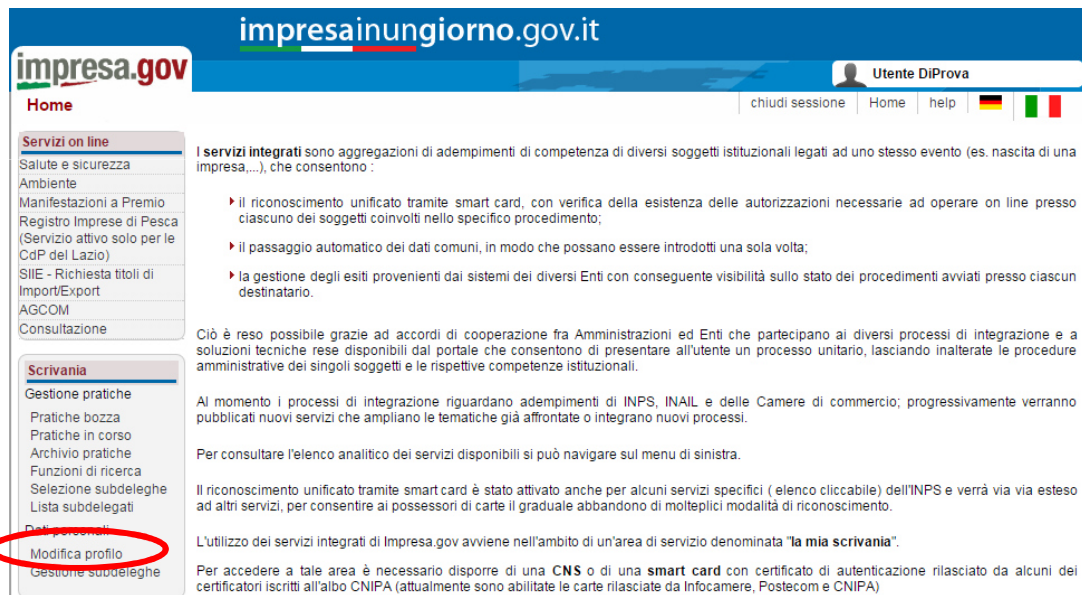


1

Il rappresentante dell'impresa (legale rappresentante o procuratore), per poter operare come tale sui servizi di impresainungiorno.gov.it, **deve configurare il proprio profilo affinché il sistema ne riconosca il suo ruolo.** L'operazione di configurazione del profilo non è necessaria per gli utenti che vengono delegati dal titolare dell'impresa.

2

Per configurare il profilo, l'utente deve accedere utilizzando il certificato di autenticazione nella **sezione "La mia scrivania"** del portale e selezionare la funzione **"Modifica Profilo"**



impresainungiorno.gov.it

impresa.gov

Home

Utente DiProva

chiudi sessione Home help

Servizi on line

- Salute e sicurezza
- Ambiente
- Manifestazioni a Premio
- Registro Imprese di Pesca (Servizio attivo solo per le CdP del Lazio)
- SIIE - Richiesta titoli di Import/Export
- AGCOM
- Consultazione

Scrivania

- Gestione pratiche
- Pratiche bozza
- Pratiche in corso
- Archivio pratiche
- Funzioni di ricerca
- Selezione subdeleghe
- Lista subdelegati
- Dati personali
- Modifica profilo**
- Gestione subdeleghe

I **servizi integrati** sono aggregazioni di adempimenti di competenza di diversi soggetti istituzionali legati ad uno stesso evento (es. nascita di una impresa...), che consentono :

- ▶ il riconoscimento unificato tramite smart card, con verifica della esistenza delle autorizzazioni necessarie ad operare on line presso ciascuno dei soggetti coinvolti nello specifico procedimento;
- ▶ il passaggio automatico dei dati comuni, in modo che possano essere introdotti una sola volta;
- ▶ la gestione degli esiti provenienti dai sistemi dei diversi Enti con conseguente visibilità sullo stato dei procedimenti avviati presso ciascun destinatario.

Ciò è reso possibile grazie ad accordi di cooperazione fra Amministrazioni ed Enti che partecipano ai diversi processi di integrazione e a soluzioni tecniche rese disponibili dal portale che consentono di presentare all'utente un processo unitario, lasciando inalterate le procedure amministrative dei singoli soggetti e le rispettive competenze istituzionali.

Al momento i processi di integrazione riguardano adempimenti di INPS, INAIL e delle Camere di commercio; progressivamente verranno pubblicati nuovi servizi che ampliano le tematiche già affrontate o integrano nuovi processi.

Per consultare l'elenco analitico dei servizi disponibili si può navigare sul menu di sinistra.

Il riconoscimento unificato tramite smart card è stato attivato anche per alcuni servizi specifici (elenco cliccabile) dell'INPS e verrà via via esteso ad altri servizi, per consentire ai possessori di carte il graduale abbandono di molteplici modalità di riconoscimento.

L'utilizzo dei servizi integrati di Impresa.gov avviene nell'ambito di un'area di servizio denominata **"la mia scrivania"**.

Per accedere a tale area è necessario disporre di una **CNS** o di una **smart card** con certificato di autenticazione rilasciato da alcuni dei certificatori iscritti all'albo CNIPA (attualmente sono abilitate le carte rilasciate da Infocamere, Postecom e CNIPA)

I principali passi per l'avvio dell'alimentazione flusso GA

Configurazione del profilo su impresainungiorno.gov.it (2/2)



- 3 Successivamente l'utente deve selezionare il pulsante "Aggiungi".

impresainungiorno.gov.it

Utente DiProva

Modifica profilo utente

chiedi sessione Home help

Profilo Titolare
Dati Personali
Studi professionali

Servizi on line
Consultazione

Scrivania
Gestione pratiche
Pratiche bozza
Pratiche in corso
Archivio pratiche
Funzioni di ricerca
Lista subdelegati
Dati personali
Modifica profilo
Gestione subdeleghe

W3C HTML 4.01 W3C CSS

Dati Personali

*Nome
Utente

*Cognome
DiProva

Codice fiscale
DPRTNT00A01A012T

Indirizzo e-mail
diprova@mail.it

Per il corretto funzionamento di alcuni servizi di impresa.gov.it è necessario che i titolari e/o i procuratori di impresa completino il proprio profilo utente dichiarando le imprese (codice fiscale) in cui hanno cariche di rappresentanza. Attraverso questa dichiarazione si viene abilitati all'utilizzo di alcuni servizi on line presenti ne "La mia scrivania". La dichiarazione viene effettuata sotto la totale responsabilità del dichiarante. A tutela dell'impresa, il sistema controlla che il dichiarante abbia cariche di legale rappresentanza o di procura nell'impresa. Il sistema non può, però, verificare l'estensione della procura: di conseguenza l'utilizzo dei servizi e le operazioni effettuate ricadono sotto la completa responsabilità del dichiarante.

Elenco imprese rappresentate

Ragione sociale	Codice fiscale	
*ABC Trasporti	78901234563	Rimuovi
TransAlp	45678901237	Rimuovi
TransAlp	45678901237	Rimuovi
*ABC Trasporti	78901234563	Rimuovi

Aggiungi

impresainungiorno.gov.it

Utente DiProva

Modifica profilo utente

chiedi sessione Home help

Profilo Titolare
Dati Personali
Studi professionali

Servizi on line
Consultazione

Scrivania
Gestione pratiche
Pratiche bozza
Pratiche in corso
Archivio pratiche
Funzioni di ricerca
Lista subdelegati
Dati personali
Modifica profilo
Gestione subdeleghe

W3C HTML 4.01 W3C CSS

Dati Personali

*Nome
Utente

*Cognome
DiProva

Codice fiscale
DPRTNT00A01A012T

Indirizzo e-mail
diprova@mail.it

Per il corretto funzionamento di alcuni servizi di impresa.gov.it è necessario che i titolari e/o i procuratori di impresa completino il proprio profilo utente dichiarando le imprese (codice fiscale) in cui hanno cariche di rappresentanza. Attraverso questa dichiarazione si viene abilitati all'utilizzo di alcuni servizi on line presenti ne "La mia scrivania". La dichiarazione viene effettuata sotto la totale responsabilità del dichiarante. A tutela dell'impresa, il sistema controlla che il dichiarante abbia cariche di legale rappresentanza o di procura nell'impresa. Il sistema non può, però, verificare l'estensione della procura: di conseguenza l'utilizzo dei servizi e le operazioni effettuate ricadono sotto la completa responsabilità del dichiarante.

Elenco imprese rappresentate

Ragione sociale	Codice fiscale	
*ABC Trasporti	78901234563	Rimuovi
TransAlp	45678901237	Rimuovi
TransAlp	45678901237	Rimuovi
*ABC Trasporti	78901234563	Rimuovi

Aggiungi

- 4 Infine l'utente deve inserire il CODICE FISCALE della propria azienda. Il sistema controlla sul Registro delle Imprese che il titolare del certificato di autenticazione risulti tra le persone aventi cariche nella società e se il riscontro da esito positivo si possono eseguire e operazioni on-line per conto dell'azienda. Effettuata correttamente la configurazione del profilo l'utente può anche conferire una "subdelega" ad altre persone.



I principali passi per l'avvio dell'alimentazione flusso GA

Conferimento delle Deleghe (1/2)



1

Qualora il legale rappresentante (o procuratore) dell'impresa voglia delegare i propri collaboratori nell'esecuzione dei servizi di impresainungiorno.gov.it, deve conferire una "subdelega". Il conferimento della subdelega non è necessario se ad operare è direttamente il legale rappresentante (o procuratore) dell'impresa.

2

Per conferire una subdelega l'utente deve accedere, utilizzando la smart card, nella sezione "La mia scrivania" del portale e selezionare la funzione "Gestione subdeleghe"



impresainungiorno.gov.it

impresa.gov Utente DiProva

Modifica profilo utente

chiudi sessione Home help

Dati Personali

*Nome
Utente

*Cognome
DiProva

Codice fiscale
DPRNTNT00AD1A012T

Indirizzo e-mail
diprova@mail.it

Per il corretto funzionamento di alcuni servizi di impresa.gov.it è necessario che i titolari e/o procuratori di impresa completino il proprio profilo utente dichiarando le imprese (codice fiscale) in cui hanno cariche di rappresentanza. Attraverso questa dichiarazione si viene abilitati all'utilizzo di alcuni servizi on line presenti ne "La mia scrivania". La dichiarazione viene effettuata sotto la totale responsabilità del dichiarante. A tutela dell'impresa, il sistema controlla che il dichiarante abbia cariche di legale rappresentanza o di procura nell'impresa. Il sistema non può, però, verificare l'estensione della procura; di conseguenza l'utilizzo dei servizi e le operazioni effettuate ricadono sotto la completa responsabilità del dichiarante.

Elenco imprese rappresentate

Ragione sociale	Codice fiscale	
"ABC Trasporti"	78901234563	Rimuovi
TransAlp	45678901237	Rimuovi
TransAlp	45678901237	Rimuovi
"ABC Trasporti"	78901234563	Rimuovi

Aggiungi

Profilo Titolare
Dati Personali
Studi professionali

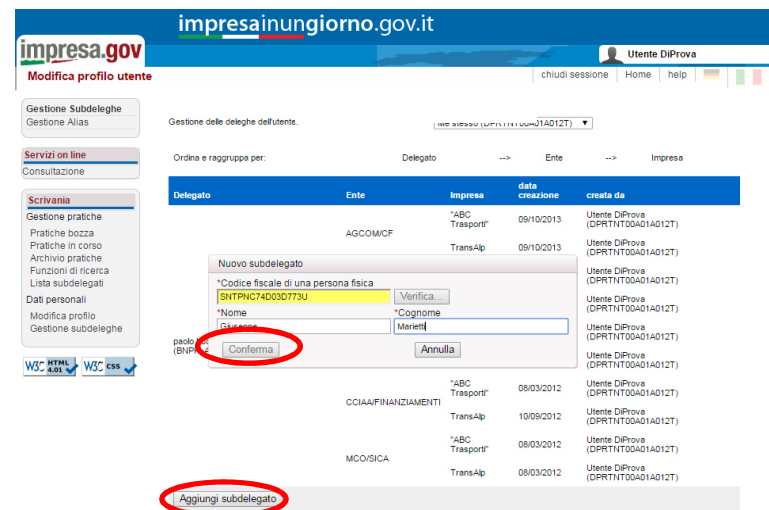
Servizi on line
Consultazione

Scrivania
Gestione pratiche
Pratiche bozza
Pratiche in corso
Archivio pratiche
Funzioni di ricerca
Lista subdelegati
Dati personali
Modifica profilo
Gestione subdeleghe

W3C HTML 4.01 W3C CSS

I principali passi per l'avvio dell'alimentazione flusso GA Conferimento delle Deleghe (2/2)

- 3** Successivamente l'utente deve selezionare il pulsante "Aggiungi SubDelegato", inserire i dati del subdelegato (nome, cognome e codice fiscale) e selezionare il pulsante "Conferma".

- 4** L'utente poi deve selezionare i servizi per i quali si conferisce la delega e premere "Finito".



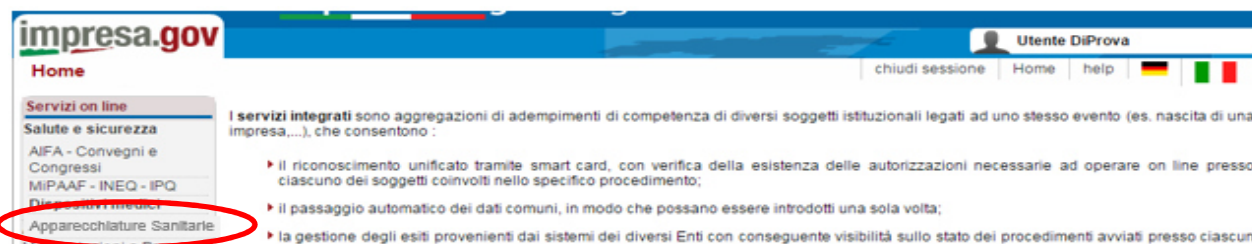
Utente alias	Alias	Data creazione
paolo buonpensiero (BNPPLA67P26F839V)	<input checked="" type="checkbox"/>	15/06/2015 alle 15:38
MILA CAPORALETTI (CPRMLI63P43D477Q)	<input type="checkbox"/>	
Alessia Caricato (CRCLSS69L58E038R)	<input type="checkbox"/>	
danilo cereelli (CRLDNL74D02L780A)	<input type="checkbox"/>	
Dirce Carnesecchi (CRNDRC37H64A662X)	<input type="checkbox"/>	
Marco Dalla Vedova (DLLMRC61L17H501Y)	<input type="checkbox"/>	
GIOVANNI MARIA DE PAOLINI (DPLGNN78H21L949K)	<input type="checkbox"/>	

- 5** Dopo aver conferito la delega l'utente può abilitare il subdelegato a gestire ulteriori subdeleghe per conto del titolare. In questo caso il subdelegato si definisce "Alias" del titolare.

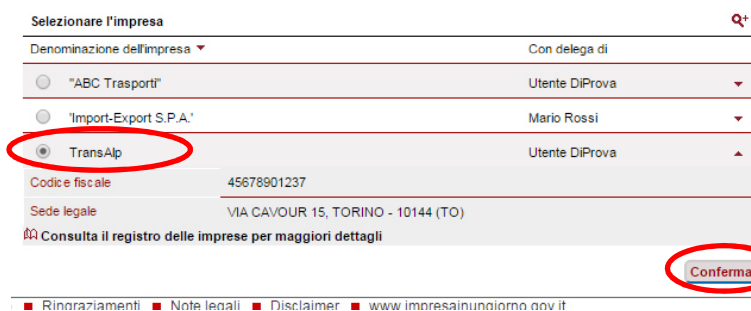
I principali passi per l'avvio dell'alimentazione flusso GA

Accesso all'Inventario delle Apparecchiature Sanitarie

- 1 Per accedere all'Inventario delle Apparecchiature Sanitarie l'utente deve entrare, utilizzando la smart card, nella sezione "La mia scrivania" e selezionare tra i servizi On-line in ambito Salute e Sicurezza la voce "Apparecchiature Sanitarie"



- 2 Successivamente l'utente seleziona l'azienda per conto della quale vuole effettuare l'accesso all'Inventario delle Apparecchiature Sanitarie e preme il pulsante "Conferma".



La richiesta verrà effettuata per l'impresa selezionata

Denominazione impresa	TransAlp
Codice fiscale impresa	45678901237
Per conto di	Utente DiProva - DPRNT00A01A012T Apparecchiature Sanitarie

Cliccando su prosegui, si accederà al sistema di



- 3 L'utente deve poi selezionare il pulsante "Prosegui" per accedere all'Inventario.