

SPECIFICHE FUNZIONALI

Flusso PLG – PL GIORNALIERI

Versione 1.0 del 26/10/2020

SOMMARIO

1	REVISIONI	3
2	INTRODUZIONE	4
3	OBIETTIVO DEL DOCUMENTO	5
3.1	Descrizione breve del flusso e del tracciato	5
4	DEFINIZIONI E FORMATI	7
4.1	Formato del file	7
4.2	Definizione e standard dei campi	7
4.3	Controlli specifici	8
4.4	Legenda	9
5	TRACCIATO RECORD	10
5.1	Diagramma XSD	10
5.2	Definizione campi	11
5.3	Esempio XML	15
5.4	Schema XSD	15
6	TABELLE DI RIFERIMENTO	16
6.1	Tabella 1 - Codici discipline ammesse	16
6.2	Tabella 2 - Codici regime di erogazione.....	18
6.3	Tabella 3 - Codici tipo letto.....	18
6.4	Tabella 4 - Codici dei messaggi di errori e segnalazioni	18
7	MODALITA' E TEMPI DI TRASMISSIONE	19
7.1	Modalità di invio.....	19
7.2	Tempi di invio	19
8	RITORNO INFORMATIVO	19
8.1	Diagnostica fornita in validazione flusso	19
9	REFERENTI REGIONALI	20

1 REVISIONI

Versione	Data Creazione / Ultimo aggiornamento	Stato	Parte tecnica	Approvato da	Modifiche	Note
1.0	26/10/2020	Prima versione	Engineering Ingegneria Informatica	Silvia Monti		

2 INTRODUZIONE

Con l'entrata in vigore del DPCM 26 aprile 2020 ed il successivo DM 30 aprile, il Ministero della Salute ha avviato un sistema di monitoraggio di diversi indicatori che consentono alle Regioni di governare dal punto di vista sanitario le diverse fasi di allentamento delle restrizioni economiche e sociali dovute all'emergenza pandemica COVID-19. L'esigenza di mantenere il monitoraggio attivo è stata ribadita dal Ministero anche con la nota "Rilevazione posti letto terapia intensiva e Area Medica COVID: rilevazione giornaliera e monitoraggio posti letto attivati ai sensi dell'Art.2 Decreto Legge 19/05/2020 n.34 convertito con modificazioni dalla legge 17/07/2020 n.77" del 9 ottobre 2020. Tra i vari indicatori, ve ne sono alcuni per monitorare il carico dell'epidemia sui servizi sanitari, in particolare attinenti alle dotazioni di posti letto ospedalieri ed alla loro occupazione.

Contestualmente è sorta l'esigenza di monitorare delle dotazioni dei posti letto presenti nelle strutture di ricovero pubbliche, seguendo l'andamento degli incrementi causati dall'emergenza, con la specifica finalità di ottenere informazioni tempestive delle dotazioni di posti letto liberi, e di quanti di questi sono disponibili per pazienti COVID.

Questa rilevazione, a cadenza giornaliera, permette di raccogliere in maniera strutturata tutti i dati sui posti letto presenti nelle strutture di ricovero pubbliche a partire dal mese di Novembre 2020.

Il flusso dei posti letto giornalieri (PLG) prevede di raccogliere, per ogni reparto codificato nel modello HSP12 del singolo presidio, le dotazioni delle varie tipologie di posti letto presenti nella giornata.

Viene richiesto di inviare il dettaglio delle singole tipologie di posto attivate presso il reparto (puliti, COVID, sospetti, staffabili e situazioni miste).

Dal 1° ottobre nel Modello HSP è stata attivata la disciplina 94 Terapia Semintensiva. Si chiede di mantenere traccia del reparto di afferenza attraverso il codice divisione. (es. 94 51 cioè disciplina di Terapia semintensiva che nasce dalla trasformazione di posti letto di Astanteria)

Anche nel flusso PLG dovranno essere presenti i reparti di terapia semintensiva.

3 OBIETTIVO DEL DOCUMENTO

Per garantire elevati standard di qualità del flusso informativo, le procedure informatiche adottate dalla Regione per il controllo e la validazione dei dati valutano le informazioni contenute in ogni singolo record rispetto a prestabiliti requisiti minimi.

L'assenza di questi requisiti determina il mancato inserimento del record nell'archivio regionale.

Il presente documento descrive il modello strutturale dei dati richiesti, l'unica tabella prevista per la rilevazione ed il suo tracciato record con i requisiti previsti per ogni singolo campo.

I controlli effettuati si distinguono in due tipologie:

1° livello (ERRORI): se non superati determinato lo scarto del record.

2° livello (WARNING): se non superati determinano una segnalazione che non comporta scarto del record.

3.1 Descrizione breve del flusso e del tracciato

La rilevazione, che ha cadenza giornaliera, prevede di raccogliere, per ogni reparto codificato nel modello HSP12 del singolo presidio, le dotazioni delle varie tipologie di posti letto presenti nella giornata.

Viene richiesto di inviare il dettaglio delle singole tipologie di posto attivate presso il reparto (puliti, COVID, sospetti, staffabili e situazioni miste, v. variabile tipo posti letto).

Qualora **non sia possibile** individuare uno specifico codice di reparto (codice disciplina + progressivo divisione), è prevista la possibilità di utilizzare alcuni codici disciplina "fittizi". Queste codifiche devono essere utilizzate esclusivamente per segnalare i posti presenti in reparti "multi-disciplina" per i quali l'attribuzione del posto ad un reparto codificato si ha solo dopo l'utilizzo del medesimo da parte di uno specifico reparto (codificato).

In nessun caso questi codici "fittizi" devono essere utilizzati per inviare dati in forma aggregata.

I codici disciplina "fittizi" che sono presenti in questo momento sono i seguenti:

Codice	Significato
201	Bassa Intensità
202	Media intensità
203	Alta intensità

Quando vengono utilizzati questi codici "fittizi" non serve il progressivo di divisione, ma, se indicato, il record non viene comunque scartato.

Di seguito viene riportato in sintesi il tracciato record del file.

I campi della chiave sono evidenziati in grassetto sottolineato.

Nodo di riferimento	Campo (campi chiave evidenziati in grassetto sottolineato)
Dati	<u>CODICE DELL'AZIENDA</u>
	<u>CODICE DEL PRESIDIO</u>
	<u>CODICE STABILIMENTO</u>
	<u>CODICE DISCIPLINA</u>
	<u>PROGRESSIVO DIVISIONE</u>
	<u>DATA ORA RILEVAZIONE</u>
	<u>REGIME</u>
	<u>TIPO POSTO LETTO</u>
	Numeri posti letto

4 DEFINIZIONI E FORMATI

4.1 Formato del file

Il file, in formato XML, dovrà essere inviato tramite Web Service oppure tramite Portale gestione Flussi.

Per le specifiche relative ai servizi di autenticazione centralizzata e ai servizi per la gestione del flusso si veda il documento *'Manuale servizi web flussi e autenticazione_PLG'*.

Se si utilizza il portale Gestione PLG il referente unico dei flussi aziendale dovrà inviare al seguente indirizzo servicedesk@regione.emilia-romagna.it la richiesta per la creazione di utenze indicando Nome e Cognome e indirizzo mail.

4.2 Definizione e standard dei campi

Nei paragrafi che seguono sono elencati i campi del tracciato con le seguenti informazioni:

- **Progressivo campo:** indica il numero progressivo del campo all'interno della tabella, preceduto dalla lettera P.
- **Nodo di riferimento:** indica la sezione del xml a cui si fa riferimento
- **Nome campo**
- **Descrizione:** contenuto del campo (significato).
- **Tipo:** definisce il formato del campo.

Le tipologie di campo previste sono le seguenti:

AN = Campo Alfanumerico, deve essere allineato a sinistra (gli zeri a sinistra sono significativi). Se non utilizzato deve essere impostato con il valore "spazio"

N = Campo Numerico, deve essere allineato a destra;

DT = Campo Data, in questa tabella contiene anche l'orario

I campi DATA_ORARIO devono avere il seguente formato: **AAAA-MM-GG OO:MM** (ad esempio 2020-10-30 12:50 corrisponde al 30 ottobre 2020 ore 12:50) dove:

- ✓ GG rappresenta il giorno (se inferiore a 10, deve essere aggiunto lo zero non significativo).
- ✓ MM rappresenta il mese (se inferiore a 10, deve essere aggiunto lo zero non significativo).
- ✓ AAAA rappresenta l'anno compreso di secolo.
- ✓ OO rappresenta l'ora dell'orario (se inferiore a 10, deve essere aggiunto lo zero non significativo).
- ✓ MM: rappresenta i minuti dell'orario (se inferiore a 10, deve essere aggiunto lo zero non significativo).

- **Lunghezza:** numero di caratteri del campo.
- **Informazioni sul dominio e Controlli:** il dominio ed i controlli cui le schede sono sottoposte prima di entrare in banca dati.

Le informazioni elencate per ogni campo sono le seguenti:

OBBLIGATORIETA': specifica se il campo è obbligatorio (se viene lasciato vuoto si ha errore scartante), oppure facoltativo (può essere omissivo).

FORMATO: in base alla lunghezza e alla tipologia del campo, viene rappresentato come deve essere compilato il campo.

DOMINIO: insieme dei valori ammessi per quel campo. Può essere prefissato oppure codificato in una tabella di metadati¹.

ALTRI CONTROLLI

- ✓ Per i controlli viene specificato se si genera scarto (E) oppure una segnalazione non bloccante (W).
- ✓ Nel caso si verifichi anche un solo errore bloccante su un record, l'intero accesso verrà scartato.
- ✓ Nello stesso invio, non possono essere presenti due o più schede con la stessa chiave.

Tutti i controlli di dominio verranno effettuati in maniera storica: ogni codice dovrà quindi essere valido nella banca dati regionali alla **data di riferimento** calcolata per ogni record. La data di riferimento corrisponde alla parte data del campo Data/Ora di rilevazione, ovvero alla data del giorno.

Tale data potrà essere utilizzata per accedere in maniera storica ai servizi web utilizzabili per consultare i valori di dominio dei singoli campi del tracciato record.

Esempio di accesso con data di riferimento:

https://siseps.regione.emilia-romagna.it/AnagrafeServiziSanitaWs/services/decodifiche/aziende?dt_riferimento=01-01-2017

Esempio di consultazione della situazione corrente:

<https://siseps.regione.emilia-romagna.it/AnagrafeServiziSanitaWs/services/decodifiche/aziende>

4.3 Controlli specifici

Vengono effettuati i seguenti controlli generali sull'invio del singolo dato:

- Non devono esistere nel file di fornitura chiavi ripetute. In tal caso verrà caricato in banca dati solo il primo record incontrato e verranno scartati gli altri (E).
- Il record non deve esistere in Banca dati (E).

¹ In realtà anche quando i valori ammessi sono prefissati, è prevista una tabella di metadati. In allegato sono elencate tutte le codifiche utilizzate con l'indicazione della relativa tabella di metadati.

4.4 *Legenda*

Legenda per i paragrafi successivi

(E)	Errore bloccante, genera scarto dell'intera riga
(W)	Errore non bloccante (Warning), non genera lo scarto dell'intera riga
PL	Posto/i letto
DH	Day Hospital

DEFINIZIONI

Per quello che riguarda i **posti letto** queste sono le tipologie che vengono prese in considerazione

PULITI	Dedicati a pazienti risultati negativi o non testati per il virus del COVID-19
COVID	Dedicati a pazienti risultati positivi al test per il virus del COVID-19
SOSPETTI	Dedicati a pazienti che non hanno ancora un esito definitivo al test per il virus del COVID-19
STAFFABILI	Questa tipologia è da utilizzare solo per le discipline 49 e 94: posti predisposti per terapia intensiva e semintensiva ma non ancora attivati.

5 TRACCIATO RECORD

5.1 Diagramma XSD

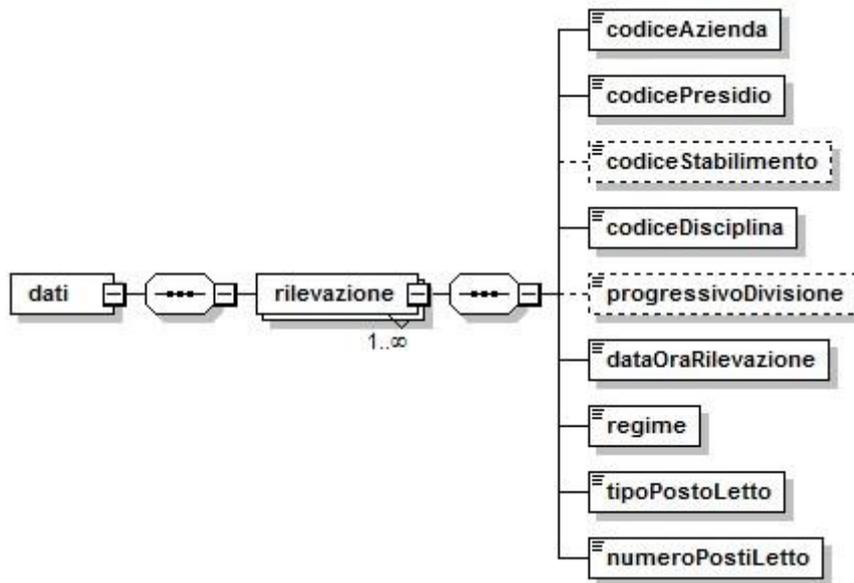


Fig 1 - Rilevazione Posti Letto

5.2 Definizione campi

Progressivo campo	Nodo di riferimento	Nome campo	Descrizione	Tipo	Lunghezza	Informazioni sul dominio e Controlli
P001	Dati	codiceAzienda	Codice dell'Azienda USL nel cui territorio è ubicata la struttura oppure Codice dell'Azienda Ospedaliera.	AN	3	<p align="center"><u>CAMPO CHIAVE</u></p> <p>OBBLIGATORIETÀ: Dato obbligatorio (E). FORMATO: NNN DOMINIO: Codice a 3 cifre secondo quanto indicato dalla circolare regionale n° 36 Anno 1994 e successive modifiche (E). I valori sono consultabili attraverso il seguente link: https://siseps.regione.emilia-romagna.it/AnagrafeServiziSanitaWs/services/decodifiche/aziende?dt_riferimento=01-01-annoriferimento (per esempio anno riferimento=2020)</p> <p>ALTRI CONTROLLI: - Deve essere congruente con il codice azienda dell'utente che ha inviato i file (E).</p>
P002	Dati	codicePresidio	Codice di identificazione del presidio.	AN	6	<p align="center"><u>CAMPO CHIAVE</u></p> <p>OBBLIGATORIETÀ: Dato obbligatorio (E). FORMATO: NNNNNN DOMINIO: Codice previsto nel modello ministeriale HSP11 (DM 5/12/2006 e succ.) e presente nell'anagrafe regionale delle strutture (E). <i>(v. campo successivo per il link di collegamento con gli elenchi delle strutture di ricovero pubbliche)</i></p> <p>ALTRI CONTROLLI: - Congruente con il codice azienda (E).</p>

Progressivo campo	Nodo di riferimento	Nome campo	Descrizione	Tipo	Lunghezza	Informazioni sul dominio e Controlli
P003	Dati	codiceStabilimento	Sub-codice dello stabilimento.	AN	2	<p>CAMPO CHIAVE</p> <p>OBBLIGATORIETÀ: Dato obbligatorio solo, se previsto (E).</p> <p>FORMATO: NN</p> <p>DOMINIO: Codice previsto nel modello ministeriale HSP11 BIS (DM 5/12/2006 e succ.) e presente nell'anagrafe regionale delle strutture (E). Le strutture sono consultabili attraverso il seguente link: https://siseps.regione.emilia-romagna.it/AnagrafeServiziSanitaWs/services/struttureflusso/?CODICE_FLUSSO=SDO <i>Tramite questo link vengono estratti i codici completi delle strutture di ricovero pubbliche (presidio + stabilimento, se ammesso).</i></p> <p>ALTRI CONTROLLI: - Congruente con il codice del presidio (E).</p>
P004	Dati	codiceDisciplina	Codice disciplina del reparto oppure codice "fittizio".	AN	3	<p>CAMPO CHIAVE</p> <p>OBBLIGATORIETÀ: Dato obbligatorio (E).</p> <p>FORMATO: NNN</p> <p>DOMINIO: Deve essere un codice disciplina valido tra quelli ammessi per il flusso Posti Letto Giornalieri (E). Per la validità delle discipline si rimanda al capitolo 6 - <i>Tabelle di riferimento - Tabella 1 - Codici discipline ammesse</i> (v. pagina 16 e seguenti).</p>

Progressivo campo	Nodo di riferimento	Nome campo	Descrizione	Tipo	Lunghezza	Informazioni sul dominio e Controlli
P005	Dati	progressivoDivisione	Numero della divisione del reparto (solo per i reparti codificati).	AN	2	<p align="center"><u>CAMPO CHIAVE</u></p> <p>OBBLIGATORIETÀ: Dato obbligatorio solo per discipline con codice < 100. (E). FORMATO: AA</p> <p>ALTRI CONTROLLI:</p> <p>a) Se campo "codiceDisciplina" <100 - il codice del reparto (codice Disciplina+Progressivo Divisione) deve essere presente nel modello HSP12 della struttura di ricovero pubblica. Il modello HSP12 utilizzato è quello presente nell'anagrafe regionale delle strutture sanitarie e socio-sanitarie, con validità data di rilevazione" (W).</p> <p>b) Se campo "codiceDisciplina" >100 - il campo deve essere vuoto (W).</p>
P006	Dati	dataOraRilevazione	Data e ora del giorno di invio dei dati.	DT	16	<p align="center"><u>CAMPO CHIAVE</u></p> <p>OBBLIGATORIETÀ: Dato obbligatorio (E). FORMATO: AAAA-MM-GG OO:MM</p> <p>ALTRI CONTROLLI:</p> <p>- La parte data deve coincidere con la data di sistema (E).</p>
P007	Dati	regime	Regime di erogazione.	AN	1	<p align="center"><u>CAMPO CHIAVE</u></p> <p>OBBLIGATORIETÀ: Dato obbligatorio (E). FORMATO: A</p> <p>DOMINIO: Valori ammessi (E): 1 = Ordinario 2 = Day-hospital</p> <p>I valori sono consultabili attraverso il seguente link: https://siseps.regione.emilia-romagna.it/AnagrafeServiziSanitaWs/services/decodifiche/decodifiche_flusso/?CODICE_FLUSSO=PLG&CODICE_TIPO=PLGREG</p>
P008	Dati	tipoPostoLetto	Tipologia di posto letto.	AN	2	<p align="center"><u>CAMPO CHIAVE</u></p> <p>OBBLIGATORIETÀ: Dato obbligatorio (E). FORMATO: AA</p>

Progressivo campo	Nodo di riferimento	Nome campo	Descrizione	Tipo	Lunghezza	Informazioni sul dominio e Controlli
						DOMINIO: Valori ammessi (E): 01 = Covid 02 = Sospetto Covid 03 = Puliti 04 = Misto Covid e sospetti 05 = Misto Covid e puliti 06 = Staffabili (utilizzabile solo per i reparti codice 049-terapia intensiva e 094-terapia semintensiva) I valori sono consultabili attraverso il seguente link: https://siseps.regione.emilia-romagna.it/AnagrafeServiziSanitaWs/services/decodifiche/decodifiche_flusso/?CODICE_FLUSSO=PLG&CODICE_TIPO=PLGTPL
P009	Dati	NumeroPostiLetto	Dotazione posti letto per la tipologia indicata.	N	4	OBBLIGATORIETÀ: Dato obbligatorio (E). FORMATO: NNNN ALTRI CONTROLLI: Il contenuto deve essere > 0 (E).

5.3 Esempio XML

Per prendere visione di un esempio del FILE1 in formato XML fare riferimento al seguente link:

<http://salute.regione.emilia-romagna.it/sisepts/sanita/plg/documentazione>

file: **PLG_Specifiche_funzionali_V1.0_esempio.xml**

5.4 Schema XSD

Per prendere visione dello schema XSD del file fare riferimento al seguente link:

<http://salute.regione.emilia-romagna.it/sisepts/sanita/plg/documentazione>

file: **PLG_Specifiche_funzionali_V1.0_dati.xsd**

PLG_Specifiche_funzionali_V1.0_common.xsd

6 TABELLE DI RIFERIMENTO

6.1 Tabella 1 - Codici discipline ammesse

Codice Disciplina	Descrizione Disciplina
001	ALLERGOLOGIA
002	DAY HOSPITAL
003	ANATOMIA ED ISTOLOGIA PATOLOGICA
005	ANGIOLOGIA
006	CARDIOCHIRURGIA PEDIATRICA
007	CARDIOCHIRURGIA
008	CARDIOLOGIA
009	CHIRURGIA GENERALE
010	CHIRURGIA MAXILLO FACCIALE
011	CHIRURGIA PEDIATRICA
012	CHIRURGIA PLASTICA
013	CHIRURGIA TORACICA
014	CHIRURGIA VASCOLARE
015	MEDICINA SPORTIVA
018	EMATOLOGIA
019	MALATTIE ENDOCRINE, DEL RICAMBIO E DELLA NUTRIZIONE
020	IMMUNOLOGIA
021	GERIATRIA
024	MALATTIE INFETTIVE E TROPICALI
025	MEDICINA DEL LAVORO
026	MEDICINA GENERALE
027	MEDICINA LEGALE
028	UNITA' SPINALE
029	NEFROLOGIA
030	NEUROCHIRURGIA
032	NEUROLOGIA
033	NEUROPSICHIATRIA INFANTILE
034	OCULISTICA
035	ODONTOIATRIA E STOMATOLOGIA
036	ORTOPEDIA E TRAUMATOLOGIA
037	OSTETRICIA E GINECOLOGIA
038	OTORINOLARINGOIATRIA
039	PEDIATRIA
040	PSICHIATRIA
041	MEDICINA TERMALE
042	TOSSICOLOGIA
043	UROLOGIA
046	GRANDI USTIONI PEDIATRICHE
047	GRANDI USTIONATI
048	NEFROLOGIA (ABILITATA AL TRAPIANTO DI RENE)

Codice Disciplina	Descrizione Disciplina
049	TERAPIA INTENSIVA
050	UNITA' CORONARICA
051	ASTANTERIA
052	DERMATOLOGIA
055	FARMACOLOGIA CLINICA
056	RECUPERO E RIABILITAZIONE FUNZIONALE
057	FISIOPATOLOGIA DELLA RIPRODUZIONE UMANA
058	GASTROENTEROLOGIA
060	LUNGODEGENTI
061	MEDICINA NUCLEARE
062	NEONATOLOGIA
064	ONCOLOGIA
065	ONCOEMATOLOGIA PEDIATRICA
066	ONCOEMATOLOGIA
067	PENSIONANTI
068	PNEUMOLOGIA
069	RADIOLOGIA
070	RADIOTERAPIA
071	REUMATOLOGIA
073	TERAPIA INTENSIVA NEONATALE
074	RADIOTERAPIA ONCOLOGICA
075	NEURO-RIABILITAZIONE
076	NEUROCHIRURGIA PEDIATRICA
077	NEFROLOGIA PEDIATRICA
078	UROLOGIA PEDIATRICA
094	TERAPIA SEMINTENSIVA
096	TERAPIA DEL DOLORE
097	DETENUTI
098	DAY SURGERY
201	BASSA INTENSITÀ
202	MEDIA INTENSITÀ
203	ALTA INTENSITÀ

L'elenco completo delle discipline è consultabile tramite il seguente link:

<https://siseps.regione.emilia-romagna.it/AnagrafeServiziSanitaWs/services/decodifiche/discipline>

6.2 Tabella 2 - Codici regime di erogazione

'Tipo Codice'	'Codice'	'Descrizione'
'PLGREG'	1	Ordinario
'PLGREG'	2	Day-hospital

I valori sono consultabili attraverso il seguente link:

https://siseps.regione.emilia-romagna.it/AnagrafeServiziSanitaWs/services/decodifiche/decodifiche_flusso/?CODICE_FLUSSO=PLG&CODICE_TIPO=PLGREG

6.3 Tabella 3 - Codici tipo letto

'Tipo Codice'	'Codice'	'Descrizione'
'PLGTPL'	01	Covid
'PLGTPL'	02	Sospetto Covid
'PLGTPL'	03	Puliti
'PLGTPL'	04	Misto Covid e sospetti
'PLGTPL'	05	Misto Covid e puliti
'PLGTPL'	06	Staffabili (utilizzabile solo per i reparti codice 049-terapia intensiva e 094-terapia semintensiva)

I valori sono consultabili attraverso il seguente link:

https://siseps.regione.emilia-romagna.it/AnagrafeServiziSanitaWs/services/decodifiche/decodifiche_flusso/?CODICE_FLUSSO=PLG&CODICE_TIPO=PLGTPL

6.4 Tabella 4 - Codici dei messaggi di errori e segnalazioni

I messaggi di errore/segnalazione sono consultabili attraverso il seguente link:

https://siseps.regione.emilia-romagna.it/AnagrafeServiziSanitaWs/services/decodifiche/errori_flusso.xml?codice_flusso=PLG

7 MODALITA' E TEMPI DI TRASMISSIONE

7.1 Modalità di invio

Ogni giorno dovrà essere effettuato almeno una rilevazione. I dati che superano i controlli di 1 livello saranno caricati subito in banca dati regionale.

7.2 Tempi di invio

A partire dal 5 novembre sarà possibile effettuare dei test per verificare le funzionalità del nuovo flusso attraverso i servizi web messi a disposizione (vedi documento Manuale servizi web flussi e autenticazione_PLG.docx) o attraverso il portale flussi, dal 12 novembre sarà attiva la rilevazione giornaliera.

8 RITORNO INFORMATIVO

8.1 Diagnostica fornita in validazione flusso

Ogni Azienda può verificare attraverso Servizio Web oppure on-line il risultato della simulazione dell'invio effettuato e provvedere alle eventuali correzioni. Infatti, è possibile verificare, in maniera automatica, il risultato della procedura regionale di controllo dei dati.

Al termine del processo di simulazione, oltre al *report riepilogativo* dei risultati dell'elaborazione, vengono restituiti all'Azienda i seguenti file disponibili nei formati TXT, CSV:

- Scarti
- Segnalazioni

Scarti (E)

Il file contiene le chiavi dei record scartati per il mancato superamento dei controlli.

Nome campo	Lunghezza	Descrizione
codiceAzienda	3	Codice Azienda
codiceStruttura	6	Codice Presidio
codiceStabilimento	2	Codice stabilimento
codiceDisciplina	3	Disciplina
progressivoDivisione	2	Divisione
dataOraRilevazione	16	Data e Ora della Rilevazione
regime	1	Regime di erogazione
tipoPostoLetto	2	Tipologia di posto letto
codiceErrore	4	Codice Errore
decrErrore	120	Descrizione Errore
progressivoCampo	4	Progressivo del campo
valoreCampo	16	Valore del campo

Inoltre, sono disponibili i tracciati completi delle schede scartate e di quelle valide.

Segnalazioni (W)

Il file contiene le chiavi dei record che hanno prodotto segnalazioni non scartanti.

Nome campo	Lunghezza	Descrizione
codiceAzienda	3	Codice Azienda
codiceStruttura	6	Codice Presidio
codiceStabilimento	2	Codice stabilimento
codiceDisciplina	3	Disciplina
progressivoDivisione	2	Divisione
dataOraRilevazione	16	Data e Ora della Rilevazione
regime	1	Regime di erogazione
tipoPostoLetto	2	Tipologia di posto letto
codiceErrore	4	Codice Errore
decrErrore	120	Descrizione Errore
progressivoCampo	4	Progressivo del campo
valoreCampo	16	Valore del campo

9 REFERENTI REGIONALI

<p>Silvia Monti <i>Servizio ICT, Tecnologie e Strutture Sanitarie</i> <i>Direzione Generale Cura della persona, Salute, Welfare</i> <i>Via Aldo Moro 21 40127 Bologna</i> <i>Tel. 051-527427</i> <i>e-mail: AnagStruttSan@regione.emilia-romagna.it</i></p>	<p>Lorenzo Sciolino Erika Bassi <i>Servizio Assistenza Ospedaliera</i> <i>Direzione Generale Cura della persona, Salute, Welfare</i> <i>Via Aldo Moro 21 40127 Bologna</i> <i>Tel. 051-5277568</i> <i>e-mail AnagStruttSan@regione.emilia-romagna.it</i></p>
--	---