

REG. CFR FILESEGNATURA.XML

DEL CFR FILESEGNATURA.XML

Ai Direttori Sanitari  
Ai Direttori del Sistema ICT  
Ai Direttori del Sistema informativo  
Ai Risk manager  
Ai Referenti della gestione del flusso SSCL

delle Aziende sanitarie e IRCCS  
di Montecatone Rehabilitation Institute SpA  
dell'Ospedale di Sassuolo SpA  
degli Ospedali privati accreditati AIOP  
di Hesperia Hospital Modena

p.c. a AIOP Emilia-Romagna

Loro indirizzi PEC ed e-mail

**CIRCOLARE N. 7/2025**

**Oggetto: Nuovo flusso SSCLAMB - Surgical Safety Check-list Ambulatoriale – Specifiche per la gestione del flusso – A partire dall'anno 2026**

Come anticipato nella comunicazione del 30 aprile scorso, Prot. 30/04/2025.0424587.U, verificata la necessità di definire check-list specifiche per alcune tipologie di intervento per le quali, per la loro peculiarità, non poteva essere utilizzata la SSCL generale, sono state messe a punto due check-list, una per gli interventi di cataratta in regime di day surgery o ambulatoriale (CATa) e una relativa agli altri interventi di chirurgia ambulatoriale maggiore (655/a). Tali check-list sono affiancate dalle corrispondenti schede per la rilevazione delle non conformità (schede CATb e 655/b). Dopo la positiva sperimentazione, realizzate nel 2024 relativamente alle schede 655/a e 655/b, a partire dal 2026 verrà avviato il nuovo flusso informativo SSCLAMB-Surgical Safety Check-list Ambulatoriale.

Oggetto del flusso è l'insieme di check-list che devono essere compilate nell'ambito delle procedure ambulatoriali di chirurgia maggiore (classe T51), compresi gli interventi di cataratta ambulatoriali. A discrezione delle strutture, possono essere mappati nel flusso anche tutti gli altri interventi di chirurgia ambulatoriale della classe T50. Vengono accolte nel flusso regionale anche le eventuali prestazioni, non strettamente chirurgiche, connesse agli interventi di chirurgia ambulatoriale. È opportuno sottolineare che le informazioni presenti nel flusso SSCLAMB permettono il legame con le prestazioni di specialistica ambulatoriale rilevate dai flussi ASA e DSA.

Le check-list predisposte (655/a e CATa) sono organizzate secondo 3 fasi (sign-in, time-out, sign-out) corrispondenti a specifici momenti che scandiscono lo svolgimento dell'intervento chirurgico. Tali check-list sono affiancate da corrispondenti moduli (655/b e CATb), anch'essi organizzati in 3 fasi, che consentono la rilevazione delle criticità osservate e delle deviazioni dallo standard regionale.

Il flusso riguarda le Aziende pubbliche e le strutture sanitarie private accreditate di ricovero ospedaliero che effettuano chirurgia ambulatoriale.

La raccolta delle informazioni nel nuovo flusso SSCLAMB è normata dall'Allegato tecnico "Specifiche funzionali. Flusso informativo SSCLAMB - Surgical Safety Check-list Ambulatoriale", che costituisce parte integrante della presente Circolare e in cui sono dettagliate le regole di compilazione dei tracciati, i controlli regionali, il ritorno informativo, i servizi forniti alle Aziende, le tempistiche per la trasmissione dei dati e le indicazioni da seguire per la comunicazione dei referenti gestionali aziendali nominati. Si precisa che l'eventuale variazione del documento di "Specifiche funzionali" non comporterà l'aggiornamento della Circolare, ma verrà resa nota attraverso comunicazione opportunamente documentata nel paragrafo "Revisioni" che riporterà la data dell'aggiornamento, la descrizione delle modifiche effettuate, gli autori e le approvazioni. Il documento, unitamente ai quattro moduli, sarà disponibile sulla pagina web dedicata a SSCLAMB, all'indirizzo:

<https://salute.regione.emilia-romagna.it/siseps/sanita/sicurezza-chirurgia>

Per eventuali precisazioni e chiarimenti si potrà scrivere a: [flusso.ssclamb@regione.emilia-romagna.it](mailto:flusso.ssclamb@regione.emilia-romagna.it).

Cordiali saluti.

Lorenzo Broccoli  
(firmato digitalmente)

Allegato n. 1: Specifiche funzionali. Flusso informativo SSCLAMB - Surgical Safety Check-list Ambulatoriale

Responsabile Area ICT e Transizione digitale dei servizi al cittadino:  
Luca Cisbani [luca.cisbani@regione.emilia-romagna.it](mailto:luca.cisbani@regione.emilia-romagna.it)