

# Gruppo referenti SMI

Presentazione e obiettivi

Bologna, 2 marzo 2017

# Gruppo Referenti SMI

## RAZIONALE

I referenti e gli operatori SMI delle Aziende USL (ed ex AUSL) hanno contribuito positivamente all'avvio del sistema, al processo di formazione "a cascata" e hanno garantito una gestione efficiente del sistema

## MA

- nel corso degli anni si sono evidenziate **criticità sul livello di qualità dei dati inseriti**, che risulta essere eterogeneo tra le diverse Aziende USL
- in un'ottica di dematerializzazione **è stato sospeso il flusso cartaceo** delle schede di sorveglianza. Tale adeguamento comporta l'esigenza di un maggiore controllo, a livello locale, della tempestività, della completezza e della qualità dei dati inseriti

## OBIETTIVO

Rafforzamento della rete di operatori e referenti SMI, individuando formalmente un gruppo di referenti, che coordinino autonomamente le attività a livello locale in sinergia con il Gruppo Regionale SMI

# Gruppo Referenti SMI

## INDIVIDUAZIONE DEI REFERENTI

Individuazione, per ciascuna Azienda USL (ed ex AUSL), di **due referenti SMI**:

- un medico e un assistente sanitario
- appartenenti alla struttura organizzativa Igiene e Sanità pubblica
- attivi e coinvolti nella gestione del flusso delle malattie infettive

**assegnando agli stessi il ruolo e le funzioni connesse a specifiche attività**

- ✓ Proposta presentata ai Direttori di DSP in riunione in Regione il 22/04/2016 e accolta favorevolmente
- ✓ Nota del Responsabile Servizio Prevenzione Collettiva e Sanità Pubblica della RER Prot.PG/2016/0399443 del 30/05/2016 con richiesta ai Direttori di DSP dei nominativi dei Referenti Aziendali SMI e l'elencazione delle loro specifiche attività

# Gruppo Referenti SMI

| AZIENDA USL   |         | REFERENTI SMI        |   |
|---------------|---------|----------------------|---|
|               |         | MEDICO               | ASSISTENTE SANITARIO                            |
| PIACENZA      |         | Sacchi Annarita      | La Corte Concetta                               |
| PARMA         |         | Borrini Bianca Maria | Mutti Marisa                                    |
| REGGIO EMILIA |         | Mattei Giovanna      | Montanari Nadia                                 |
| MODENA        |         | Gardenghi Laura      | Monari Rossella                                 |
| BOLOGNA       |         | Gianninoni Anna Rosa | Calzolari Alessandra<br>Pelliconi<br>Alessandra |
| IMOLA         |         | Rangoni Roberto      | Ventura Lara                                    |
| FERRARA       |         | Cova Marisa          | Morelli Silvia                                  |
| ROMAGNA       | RAVENNA | Reali Chiara         | Ghiselli Franca                                 |
|               | FORLI'  | Fiumana Emanuela     | Farneti Roberta                                 |
|               | CESENA  | Bondi Barbara        | Ciaccafava Maria Grazia                         |
|               | RIMINI  | Pecci Anna           | Totarello Anna                                  |

# Gruppo Referenti SMI

## ATTIVITA' DEI REFERENTI (1)

- TEMPESTIVITA' ALERT**      Garantire che l'inserimento dei casi a segnalazione rapida sia tempestivo
- CONTROLLO COMPLETEZZA**      Controllare la completezza ed eventualmente integrare o fare integrare le schede inviate, prima del consolidamento
- CONTROLLO QUALITA'**      Garantire la qualità e la coerenza dei dati inseriti e controllare la pertinenza della classificazione di caso
- DOPPI INSERIMENTI**      Individuare e gestire gli eventuali doppi inserimenti segnalati dal sistema
- TRASFERIMENTI SCHEDE**      Facilitare la comunicazione, il coordinamento e l'eventuale trasferimento/integrazione delle schede in particolare nei casi/focolai che coinvolgono più gruppi compilatori anche di diverse Aziende

# Gruppo Referenti SMI

## ATTIVITA' DEI REFERENTI (2)

### ABILITAZIONI

Provvedere alla richiesta di nuove abilitazioni secondo le modalità già concordate e segnalare i collaboratori che terminano l'attività con SMI

### SUPPORTO

Rendersi punto di riferimento e filtro per le domande/richieste degli operatori SMI della propria Azienda USL

### FORMAZIONE

Organizzare i percorsi di formazione a cascata per le novità in collaborazione con il Gruppo Regionale

### GRUPPI QUALITA'

Partecipare agli incontri programmati per il controllo qualità/monitoraggio indicatori qualità con il Gruppo Regionale

### CONTINUITA'

Garantire la continuità dei gruppi di lavoro formando in modo adeguato i nuovi operatori

# Gruppo Referenti SMI

## ATTIVITA' GRUPPO REGIONALE SMI

Il Gruppo regionale SMI, oltre alle consuete attività di sviluppo, gestione e controllo del flusso informativo, affiancherà il gruppo di referenti aziendali SMI per:

- la formazione dei referenti e per il supporto tecnico degli operatori SMI
  - la predisposizione di eventuali funzioni di SMI per facilitare il lavoro di gestione e controllo in carico ai referenti
  - la predisposizione di un insieme di indicatori di qualità per il monitoraggio
  - l'organizzazione di incontri periodici per il monitoraggio e la condivisione
- **Ipotesi di formalizzazione del «Gruppo SMI» costituito dagli operatori regionali coinvolti e dai Referenti Aziendali SMI**