

# L'impatto dello SMI sull'organizzazione del lavoro

Bologna, 23 febbraio 2012

# Nuove figure

Figure dell'attuale sistema:

- 1. Referenti MIF** per la trasmissione FTP mensile alla Regione (DSP)
- 2. Addetti MIF** in configurazione Azienda (DSP)
- 3. Addetti inserimento MIF** in configurazione Distretto (DSP)
- 4. Addetti Alert** (DSP)
- 5. Addetti Alert** (Ospedali)



Figure del futuro sistema:

- 1. Referenti SMI** (Aziendali)
- 2. Utenti SMI livello Azienda** (DSP)
- 3. Utenti SMI livello Distretto** (DSP)
- 4. Utenti SMI livello Ospedale**

# Nuove funzioni

- 1. Referenti SMI** (trasversali per tutte le strutture aziendali):  
1 medico e 1 As/I per ogni Azienda sanitaria, esperti e con capacità di formazione e coordinamento adeguate per:
  - Collaborare alle fasi di test
  - Essere formatori e facilitatori per il livello locale
  - Essere referenti per la completezza e qualità dei dati
- 2. Utenti SMI livello Azienda (DSP):** medici e As/I abilitati a vedere tutti i dati inseriti relativi alla propria Azienda (ma non a inserire)
- 3. Utenti SMI livello Distretto (DSP):** medici e As/I abilitati a vedere e inserire i dati relativi alla propria area distrettuale del DSP
- 4. Utenti SMI livello Ospedale:** medici e As/I abilitati a vedere e inserire i dati relativi al proprio stabilimento ospedaliero

# Utenze SMI

## Informazioni necessarie:

- Cognome e nome
- Email
- Codice fiscale
- N. telefono
- Livello di abilitazione richiesto:
  - Ospedale
  - Distretto (del DSP)
  - Azienda
- Denominazione del Distretto/Ospedale/Azienda

# Utenze SMI

- Ogni utenza corrisponde ad un operatore e deve essere usata esclusivamente da quell'operatore (tracciabilità delle operazioni)
- Possono sempre essere richieste ulteriori utenze senza limitazioni di numero
- I referenti SMI sono anche utenti SMI:
  - ❑ I referenti SMI delle Aziende ospedaliere/IRCCS hanno un'utenza ospedale
  - ❑ I referenti SMI delle AUSL hanno un'utenza distretto e/o azienda

# Passaggio vecchio-nuovo sistema

Oggi:

- **Flusso MIF**
- **Flusso Alert**
- **Flusso schede di sorveglianza**

Da oggi al 30 giugno 2012:

- **Flusso MIF**
- **Flusso Alert**
- **Flusso schede di sorveglianza**
- **Fase test SMI (inserimenti fittizi°)**
- **Fase formazione referenti e utenti**

° i dati inseriti non confluiranno nel sistema, che andrà a regime dal 1 luglio 2012

Dal 1 luglio 2012:

- **Sistema SMI a regime**
- **Cessazione dell'inserimento dati MIF e Alert\***
- **Flusso schede di sorveglianza (da definire)**

\* continuano le trasmissioni mensili FTP alla RER fino a novembre 2012

## Passaggio vecchio-nuovo sistema

- **Attuali referenti MIF:** continuano spedizioni mensili FTP alla RER fino a novembre 2012 (ultima entro il 5 dicembre 2012)
- **Attuali addetti MIF:** continuano inserimenti MIF fino al 30 giugno 2012 e non oltre \*
- **Attuali addetti Alert:** continuano inserimenti Alert fino al 30 giugno 2012 e non oltre \*

\* si considera la data di denuncia (ovvero quella in cui il medico ha compilato la SSCMI)

# Impatto sull'organizzazione del lavoro nella fase di test/formazione

Esigenze	Operatori
Garantire gli attuali flussi MIF-Alert	Attuali referenti/addetti MIF/Alert
Usare lo SMI in fase di test	Referenti aziendali SMI Tutti gli utenti SMI
Organizzare la formazione a livello locale	Referenti aziendali SMI
Partecipare alla formazione	Referenti aziendali SMI Tutti gli utenti SMI



# Organizzazione del lavoro nella fase di test/formazione: alcune indicazioni

- Programmare attività garantendo ai referenti aziendali SMI adeguati strumenti e tempo
- Prevedere un numero di utenze sufficienti a testare le funzionalità ai vari livelli (ospedale-distretto-azienda)
- Prevedere sin da ora tempi e spazi adeguati per la formazione a livello locale

# Impatto sull'organizzazione del lavoro a regime (dal 1 luglio 2012)

Lo SMI si caratterizza come strumento estremamente dinamico con uno “svolgimento” nello:

- **Spazio:** trasferibilità della scheda
- **Tempo:** gli utenti possono inserire dati in tempi successivi
- **Gruppo:** l'inserimento dei dati relativi allo stesso caso può essere effettuato da più utenti

# Impatto sull'organizzazione del lavoro a regime (dal 1 luglio 2012)

Lo SMI va usato:

- non solo per inserire, ma anche per **vedere** i dati relativi a nostri residenti/domiciliati inseriti da altri
- non solo per inserire ma anche per **modificare/integrare** i dati relativi ad una SSCMI/scheda di sorveglianza inserita nei giorni precedenti
- non solo da un addetto ma da diversi utenti appartenenti ad un **gruppo**

# Impatto sull'organizzazione del lavoro a regime (dal 1 luglio 2012)

- l'inserimento dei dati delle SSCMI e delle schede di sorveglianza va fatto **al momento** dell'acquisizione del dato o comunque in breve tempo, anche se il caso è sospetto/probabile
- di norma a fine giornata non dovrebbero rimanere dati da inserire/eventi da gestire
- appare opportuno prevedere una **revisione dell'organizzazione del lavoro** di tutti gli utenti (medici, As/I) che garantisca una continuità nell'uso/presidio dello SMI durante l'arco della giornata e della settimana

# Impatto sull'organizzazione del lavoro a regime (dal 1 luglio 2012)

- Non esistono ricette valide per tutti: la nuova organizzazione non potrà che scaturire da soluzioni condivise e partecipate da valutare anche in base alle esperienze della fase di test e di formazione
- In ogni caso va tenuto presente che lo SMI è uno strumento formidabile, ma pur sempre uno strumento e quindi va usato in modo adeguato ma.....

senza diventarne schiavi !