

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **FERRO GIOVANNI**

Nazionalità **Italiana**

Data di nascita **(**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 01/07/2018 ad oggi, 29/11/2019
Azienda Unità Sanitaria Locale di Bologna
Via Castiglione, n. 29 40124 Bologna
Amministrazione Pubblica

Dirigente Amministrativo con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato presso la Direzione Generale - UO Sviluppo Organizzativo Professionale e Formazione (SC)

Gestire le politiche riguardanti lo sviluppo organizzativo e le risorse umane aziendali, con riferimento alle aree della misurazione della performance, dei percorsi di mantenimento ed incremento delle competenze, della formazione e dell'aggiornamento professionale, nonché la graduazione degli incarichi e l'insieme delle relazioni con le Rappresentanze sindacali.

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 01/12/2017 al 30/06/2018
Azienda Unità Sanitaria Locale di Bologna
Via Castiglione, n. 29 40124 Bologna
Amministrazione Pubblica

Dirigente Amministrativo con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato presso la Direzione Generale

Assicurare un qualificato e diretto supporto alla Direzione aziendale nelle politiche di gestione delle risorse umane, con particolare riferimento alla definizione di metodologie, di percorsi e di strumenti nel campo dell'evoluzione normativa, dello sviluppo di carriera, della valutazione, della misurazione della performance e del monitoraggio degli obiettivi, nonché in tema di gestione delle relazioni sindacali e di studio di modelli giuridici innovativi nell'ambito del processo di riorganizzazione metropolitana.



- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 01/12/2006 al 30/11/2017

ARPAV - Agenzia Regionale per la Prevenzione e Protezione Ambientale del Veneto
Via Ospedale Civile, n. 24 35121 Padova

Amministrazione Pubblica

Dirigente Amministrativo presso la Direzione Amministrativa - Servizio Risorse Umane.

In base alle declaratorie di cui, da ultimo, alla Deliberazione del Direttore Generale ARPAV n. 12 del 19/01/2015, rientravano tra le competenze del dirigente del Servizio Risorse Umane le seguenti funzioni:

- Gestire gli aspetti giuridico-amministrativi del personale, in particolare la selezione ed il reclutamento delle risorse umane dipendenti e non dipendenti, l'applicazione degli istituti contrattuali, le controversie individuali di lavoro, i procedimenti disciplinari in qualità di Ufficio per i Procedimenti Disciplinari (costituito in forma monocratica con DDG n. 54 del 13/02/2008), le procedure relative alle attività extra-ufficio e le relazioni complessive con le rappresentanze sindacali, anche in qualità di componente della Delegazione trattante di parte pubblica (definita in prima istanza con DDG n. 25 del 01/02/2008).
- Gestire gli aspetti giuridici ed economico-fiscali degli stipendi e dei fondi contrattuali.
- Predisporre le metodologie, gli strumenti ed i processi di sviluppo delle risorse umane, con valutazione delle posizioni e delle prestazioni lavorative, nonché i piani di incentivazione di carriera.
- Curare e gestire i sistemi di valutazione del personale con il coordinamento delle strutture interessate.
- Redigere e gestire i piani di formazione e aggiornamento del personale.
- Organizzare e coordinare le attività, le risorse umane direttamente assegnate, anche per gli aspetti disciplinari, nonché le risorse strumentali afferenti al Servizio.
- Assicurare le funzioni di dirigente per le attività di servizio ai sensi della normativa sulla sicurezza del lavoro (D. Lgs. n. 81/2008).
- Applicare le procedure inerenti la gestione del budget e degli obiettivi aziendali, nonché il Sistema di Gestione della Qualità.

Con Deliberazione del Direttore Generale ARPAV n. 182 del 26/06/2012 è stato tra l'altro previsto, all'interno del Servizio Risorse Umane, un incarico dirigenziale di natura professionale di alta specializzazione denominato "Performance e Trasparenza" che, con il coordinamento del responsabile del Servizio, assicurava le seguenti principali funzioni:

- Responsabilità della struttura tecnica permanente per la funzione di misurazione della performance a supporto dell'Organismo Indipendente di Valutazione, quale referente del ciclo di gestione della performance, in particolare della formazione del piano delle performance, del monitoraggio e della relazione finale, nonché di coordinamento del processo del sistema di misurazione e di valutazione della performance in conformità al D. Lgs. n. 150/2009 ed alle deliberazioni dell'allora CIVIT.
- Supporto metodologico alle strutture organizzative ed alla Direzione Generale nella definizione degli obiettivi della performance in conformità alle deliberazioni dell'allora CIVIT.
- Attività di auditing interno presso le strutture organizzative dell'Agenzia, nonché di benchmarking sulle performance con le altre Agenzie.
- Responsabilità della trasparenza quale referente del procedimento di formazione, adozione e attuazione del Programma triennale della trasparenza, nonché dell'intero processo per la realizzazione delle iniziative volte a garantire un adeguato livello di trasparenza e di integrità dell'Agenzia.



- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 01/03/2004 al 30/11/2006

ARPAV - Agenzia Regionale per la Prevenzione e Protezione Ambientale del Veneto

Via G. Matteotti, n. 27 35137 Padova

Amministrazione Pubblica

Collaboratore amministrativo prof.le - cat. D presso la Direzione Amministrativa - Servizio Risorse Umane.

Applicazione degli istituti contrattuali d'interesse per il personale dipendente e delle politiche aziendali in materia di organizzazione del lavoro e sviluppo delle risorse umane.

Ridefinizione della dotazione organica aziendale (anche con riferimento alle singole articolazioni organizzative dell'Ente) e programmazione del relativo fabbisogno di personale secondo le disposizioni normative vigenti nel tempo.

Gestione e cura delle relazioni sindacali, anche mediante la partecipazione all'attività negoziale aziendale e la conseguente stesura di Accordi, Verbali d'intesa, Clausole di interpretazione autentica, etc.

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 01/09/2001 al 29/02/2004

ARPA - Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente dell'Emilia-Romagna

Via Po, n. 5 40139 Bologna

Amministrazione Pubblica

Collaboratore amministrativo prof.le - cat. D presso la Direzione Amministrativa - Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali.

Studio, elaborazione ed applicazione di modelli e soluzioni organizzative funzionali alla struttura a rete dell'Agenzia.

Applicazione degli istituti contrattuali d'interesse per il personale dipendente e gestione delle relazioni sindacali con specifica attività di supporto alla Delegazione trattante aziendale.

Coordinamento delle attività di competenza di AssoArpa - Associazione tra le Agenzie Regionali e Provinciali per la Protezione dell'Ambiente.



ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date/Luogo
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

16/10/2019, Bologna
Azienda Unità Sanitaria di Bologna

La protezione dei dati personali in ambito sanitario

- Date/Luogo
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

07-08/10/2019, Milano
CERISMAS - Centro di Ricerche e Studi in Management Sanitario,
Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano

La gestione strategica del personale: processi di valutazione e sviluppo

- Date/Luogo
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

18/09/2018-10/07/2019, Forlì
Azienda Unità Sanitaria Locale della Romagna, Forlì

Corso di formazione manageriale per responsabili di Struttura Complessa (rif. DGR E-R n. 318 del 19/03/2012)

- Date/Luogo
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

19/06/2018, Bologna
Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna, Università degli Studi di Bologna
Il nuovo contratto collettivo nazionale relativo al personale del comparto sanità triennio 2016-2018

- Date/Luogo
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

26/03/2018, Bologna
Azienda USL di Bologna

Workshop sull'Ipotesi di CCNL del personale del comparto

- Date/Luogo
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

08/05,06,15,22/06 e 03/07/2017, Mestre - Venezia
IMT - Scuola Alti Studi Lucca e FORMEL S.r.l.

Corso Universitario di Formazione: La riforma della Pubblica Amministrazione. Novità in materia di personale e organizzazione

- Date/Luogo
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

05/06/2017, Padova
EBIT -Scuola di formazione e perfezionamento per la Pubblica Amministrazione
I fondi contrattuali del personale delle Aziende Sanitarie: costituzione, monitoraggio, gestione e politiche di contrattazione integrativa aziendale





• Date/Luogo
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

25/05/2017, Padova
Azienda Ospedaliera di Padova

II CONTO ANNUALE 2016: approfondimenti per il Servizio Sanitario Nazionale

• Date/Luogo
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

07/04/2017, Roma
ITA - Gruppo SOI S.p.A

La gestione dei lavoratori difficili

• Date/Luogo
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

24/10/2016, Padova
ARPA Veneto

La dematerializzazione alla luce del nuovo Codice dell'Amministrazione Digitale

• Date/Luogo
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

23/05/2016, Mestre - Venezia
Regione del Veneto e Fondazione Scuola di Sanità Pubblica

Le inidoneità e le limitazioni lavorative del personale del SSN

• Date/Luogo
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

15/12/2015, Padova
ARPA Veneto

Gli infortuni e le malattie professionali. La responsabilità del datore di lavoro, la rivalsa dell'INAIL, le coperture assicurative inerenti il rischio

• Date/Luogo
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

08/10/2015, Padova
Regione del Veneto e Fondazione Scuola di Sanità Pubblica

Lo sviluppo delle competenze dei professionisti sanitari. Attualità e prospettive nello scenario nazionale e regionale

• Date/Luogo
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

18/05/2015, Padova
Azienda Ospedaliera di Padova

IL CONTO ANNUALE 2014: approfondimenti per il Servizio Sanitario Nazionale

• Date/Luogo
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

23/01/2015, Mestre - Venezia
Crowe Horwath - Studio Associato Servizi Professionali Integrati

Prospettive del Job Act

• Date/Luogo
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Date/Luogo
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Date/Luogo
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Date/Luogo
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Date/Luogo
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Date/Luogo
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Date/Luogo
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

22/01/2015, Roma
Cenacolo Giuridico - Istituzione di Alta Formazione Giuridica

Il DPR 16 aprile 2013 n. 62 e la redazione dei nuovi codici di comportamento: il procedimento disciplinare dopo la legge anticorruzione n. 190 del 2012. Prime linee di indirizzo e prime sentenze della magistratura

23/05/2014, Padova
Azienda Ospedaliera di Padova

IL CONTO ANNUALE 2013: approfondimento per il Servizio Sanitario Nazionale

10/10/2013, Firenze
ARPAT - Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale della Toscana

Azioni positive per il benessere organizzativo e la conciliazione vita-lavoro

09/05/2013, Padova
Azienda Ospedaliera di Padova

IL CONTO ANNUALE: approfondimento per il Servizio Sanitario Nazionale

26/11/2012, Padova
ARPA Veneto

Il mobbing nella Pubblica Amministrazione e l'istituzione del Comitato Unico di Garanzia

16/03/2011, Bologna
ARAN - Agenzia per la Rappresentanza Negoziata delle pubbliche amministrazioni

I CCNL del Servizio Sanitario Nazionale alla luce della riforma introdotta dal D.Lgs. n. 150/2009

06-07/12/2010, Campobasso
ARPA Molise in collaborazione con Lattanzio e Associati S.p.A.

La riforma del pubblico impiego



• Date/Luogo
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

17-18/03/2010, Treviso
ARPA Veneto

La contrattazione collettiva e la valutazione del personale del comparto del SSN

• Date/Luogo
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

27-28/01/2010, Roma
ITA - Gruppo SOI S.p.A

Dal D. Lgs. n. 286/1999 alla riforma PA. Sistemi di valutazione, controlli sulla gestione e sui risultati delle Pubbliche Amministrazioni

• Date/Luogo
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

27/11/2009, Padova
ARPA Veneto

Il diritto di accesso ai documenti amministrativi

• Date/Luogo
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

24-25-26/11/2009, Roma
ITA - Gruppo SOI S.p.A

La riforma del lavoro pubblico nella manovra Brunetta

• Date/Luogo
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

01-02-03/04/2009, Roma
ITA - Gruppo SOI S.p.A

Tutto sul procedimento amministrativo

• Date/Luogo
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

10-11/02/2009, Venezia
Scuola di Pubblica Amministrazione - Gruppo Coreconsulting

Il Mobbing nella pubblica amministrazione

• Date/Luogo
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

14/01/2009, Padova
ARPA Veneto

Programmazione e controllo: budget e sistema di performance management

• Date/Luogo
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

09-10/12/2008, Roma
CEIDA - Scuola superiore di studi giuridici

Valutazione del personale e incentivazione della produttività nella P.A.



- Date/Luogo
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

27-28-29/11/2008, Roma
CEIDA - Scuola superiore di studi giuridici

Lavoro autonomo, parasubordinato, occasionale, co.co.co. e consulenze nel pubblico impiego dopo la L. n. 244/2007

- Date/Luogo
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

05/11/2008, Venezia
Scuola di Pubblica Amministrazione - Gruppo Coreconsulting

Il protocollo, l'archivio, la gestione documentale e la dematerializzazione

- Date/Luogo
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

29/10/2008, Padova
ARPA Veneto

Valutazione, analisi ed interpretazione applicativa del Codice disciplinare del personale non dirigenziale del Servizio Sanitario Nazionale

- Date/Luogo
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

14-15/10/2008, Milano
Scuola di Pubblica Amministrazione - Gruppo Coreconsulting

La gestione del contenzioso e il procedimento disciplinare nella P.A.

- Date/Luogo
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

25/03/2008, Padova
CUOA Sanità

Sviluppo del sistema di programmazione

- Date/Luogo
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

16/10/2006, Verona
Azienda Ospedaliera Istituti Ospitalieri di Verona - Centro medico culturale "G. Marani"
Comitato Tecnico di Settore del Comparto Sanità
Aspetti economici e normativi dei CCNL delle Aree della dirigenza, biennio economico 2004-2005

- Date/Luogo
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

13 e 27/03/2006, Padova
ARPA Veneto

Il CCNL dell'area della dirigenza dei ruoli sanitario, tecnico ed amministrativo del SSN - parte normativa quadriennio 2002/2005 e parte economica biennio 2002/2003

- Date/Luogo
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

07/07/2005, Bologna
Regione Emilia-Romagna - Servizio Sanitario Regionale

Il nuovo contratto collettivo nazionale della dirigenza del SSN

- Date/Luogo
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

29/06/2005, Padova
ARPA Veneto

La riforma dell'azione amministrativa: le recenti modifiche ed integrazioni alla l. n. 241/90 introdotte dalla l. n. 15/05

- Date/Luogo
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

24/06/2005, Treviso
AULSS n. 9 - Regione Veneto

Il contratto di lavoro per il personale della Sanità

- Date/Luogo
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

03/03/2005, Bologna
CISEL - Centro studi per gli enti locali

La gestione delle relazioni sindacali nelle aziende sanitarie

- Date/Luogo
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

20-21-22/10/2004, Roma
ITA - Gruppo SOI S.p.A

Atti amministrativi

- Date/Luogo
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

07-08/10/2004, Roma
ITA - Gruppo SOI S.p.A

Responsabile del procedimento: obblighi, competenze e responsabilità

- Date/Luogo
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

28/06/2004 e 19/07/2004, Padova
ARPA Veneto

Il CCNL del comparto del personale del SSN - Parte normativa quadriennio 2002-2005

- Date/Luogo
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

09/07/2004, Roma
 ARAN - Agenzia per la RAppresentanza Negoziale delle pubbliche amministrazioni
Il nuovo contratto collettivo nazionale del comparto sanità

- Date/Luogo
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

10/06/2004, Padova
 ARPA Veneto
Il demansionamento e il mobbing

- Date/Luogo
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

06-07/05/2004, Bologna
 Regione Emilia-Romagna - Servizio Sanitario Regionale
Il nuovo contratto collettivo nazionale del comparto sanità

- Date/Luogo
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

10-11/11/2003, Roma
 CEIDA - Scuola superiore di studi giuridici
Relazioni e diritti sindacali nelle pubbliche amministrazioni

- Date/Luogo
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Aprile - Maggio 2002, Bologna
 S.P.I.S.A. - Scuola di Specializzazione in Studi sull'Amministrazione Pubblica dell'Università degli Studi di Bologna
La riforma del Titolo V della Costituzione



TITOLI DI STUDIO

- | | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none">• Date• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
• Qualifica conseguita | <p>Anno accademico 1998/1999
S.P.I.S.A. - Scuola di Specializzazione in Studi sull'Amministrazione Pubblica dell'Università degli Studi di Bologna
Diritto sanitario
Mercato sanitario: aspetti giuridici e finanziari
Management dell'Azienda sanitaria: economia, programmazione e gestione dei servizi
Disciplina del rapporto di lavoro nei servizi sanitari
Perfezionamento in Diritto Sanitario</p> |
| <ul style="list-style-type: none">• Date• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione• Qualifica conseguita | <p>Anno accademico 1997/1998
Università degli studi di Bologna - Facoltà di giurisprudenza
Diploma di laurea in giurisprudenza</p> |
| <ul style="list-style-type: none">• Date• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione• Qualifica conseguita | <p>Anno scolastico 1992/1993
Liceo Classico e Scientifico "G. B. Ferrari"
Diploma di maturità scientifica</p> |



DOCENZE ED INSEGNAMENTI

- Date/Luogo
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Date/Luogo
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Date/Luogo
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Date/Luogo
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Date/Luogo
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Date/Luogo
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Date/Luogo
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

16/09/2016, Saint-Christophe (AO)

ARPA - Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente Regione Autonoma Valle d'Aosta

Il codice di comportamento dei dipendenti della Sanità

16-17/06/2016, Napoli

ARPAC - Agenzia Regionale Protezione Ambientale Campania

L'applicazione dei principali istituti del CCNL Sanità

29/01-31/01-05/03-14/03-19/03-26/03-09/04-16/04/2014, 05/05/2015,
Treviso, Vicenza, Venezia, Padova

ARPA Veneto

Anticorruzione e Trasparenza

15, 22 e 29/05/2008, Vicenza

CE.ST.RI. - Centro Studi e Ricerca
Via P. Bembo, 2/b 30172 Venezia Mestre

CCNL Comparto Sanità ed Enti Locali

27-28/02/2008, Napoli

ARPAC - Agenzia Regionale Protezione Ambientale Campania

Contrattazione collettiva nazionale, contrattazione collettiva integrativa e gestione degli istituti contrattuali giuridico-economici. Il caso ARPA Veneto

10 e 17/10/2007, Padova

CE.ST.RI. - Centro Studi e Ricerca
Via P. Bembo, 2/b 30172 Venezia Mestre

II CCNL del Comparto Sanità

12 e 19/04/2007, Vicenza

CE.ST.RI. - Centro Studi e Ricerca
Via P. Bembo, 2/b 30172 Venezia Mestre

II CCNL del Comparto Sanità



PUBBLICAZIONI

- Titolo **Istituzione ordini e albi delle professioni sanitarie, alcune criticità per le Agenzie**
- Estremi della pubblicazione ARPA Rivista - Rivista bimestrale di Arpa Emilia-Romagna, n. 2 marzo-aprile 2008
- Editore Arpa Emilia-Romagna

- Titolo **2° Rapporto Benchmarking - Le Agenzie ambientali a confronto**
- Estremi della pubblicazione Rapporto di ricerca pubblicato da APAT - Agenzia per la Protezione dell'Ambiente e per i Servizi Tecnici e dall'ONOG - Osservatorio Nazionale sull'Organizzazione e sulla Gestione delle ARPA-APPA - luglio 2004 (Partecipazione al gruppo di ricerca)
- Editore APAT - ONOG

- Titolo **1° Rapporto Benchmarking**
- Estremi della pubblicazione Rapporto di ricerca pubblicato da APAT - Agenzia per la Protezione dell'Ambiente e per i Servizi tecnici e dall'ONOG - Osservatorio Nazionale sull'Organizzazione e sulla gestione delle ARPA-APPA - aprile 2003 (Partecipazione al gruppo di ricerca)
- Editore APAT - ONOG

- Titolo **Nuovi Contratti di lavoro ed opportunità per le Agenzie ambientali**
- Estremi della pubblicazione Supplemento al n. 5, anno IV, di ARPA Rivista - Rivista bimestrale di Arpa Emilia-Romagna - settembre - ottobre 2001 (Inserto redatto in qualità di curatore)
- Editore Arpa Emilia-Romagna

- Titolo **Contratti di lavoro e opportunità per le Agenzie ambientali**
- Estremi della pubblicazione ARPA Rivista - Rivista bimestrale di Arpa Emilia-Romagna, n. 4 luglio - agosto 2001
- Editore Arpa Emilia-Romagna

- Titolo **Iniziative AssoArpa**
- Estremi della pubblicazione ARPA News - Mensile di comunicazione di Arpa Emilia-Romagna, n. 7/8 luglio-agosto 2001
- Editore Arpa Emilia-Romagna

- Titolo **L'organizzazione delle pubbliche amministrazioni alla luce delle più recenti riforme**
- Estremi della pubblicazione Volume "Aspetti del rapporto di lavoro dipendente presso le Amministrazioni del Comparto Sanità" - a.a. 1998/1999
- Editore S.P.I.S.A. - Scuola di Specializzazione in Studi sull'Amministrazione Pubblica dell'Università degli Studi di Bologna

- Titolo **Le cause e le procedure di risoluzione dei rapporti d'impiego dirigenziali e non dirigenziali**
- Estremi della pubblicazione Volume "Aspetti del rapporto di lavoro dipendente presso le Amministrazioni del Comparto Sanità" - a.a. 1998/1999
- Editore S.P.I.S.A. - Scuola di Specializzazione in Studi sull'Amministrazione Pubblica dell'Università degli Studi di Bologna



**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

MADRELINGUA	ITALIANO
ALTRA LINGUA	INGLESE
<ul style="list-style-type: none">• Capacità di lettura• Capacità di scrittura• Capacità di espressione orale	DISTINTO DISTINTO DISTINTO
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI/ORGANIZZATIVE	<p>In termini di skill professionali ed organizzative acquisite si evidenziano la gestione complessiva delle risorse umane, strutturate e non, anche in termini di relativo sviluppo formativo e di carriera, tenuto conto dei contenuti delle posizioni, dei comportamenti e dei risultati delle prestazioni lavorative individuali e di struttura, nonché la gestione del sistema delle relazioni sindacali, per il personale del comparto e delle aree dirigenziali, con riferimento ai vari i livelli di partecipazione ed a tutte le attività propedeutiche e conseguenti all'attuazione delle politiche del personale, dei diversi modelli relazionali e dei livelli di partecipazione sindacale.</p> <p>Negli anni, oltre ad essere garantito il governo dei processi valutativi del personale, fornendo il necessario supporto alle Direzioni ed all'Organismo Indipendente di Valutazione nell'ambito della definizione degli obiettivi e di misurazione delle performance, è stato sempre assicurato anche il raggiungimento degli obiettivi individuali e di struttura, validati dallo stesso OIV.</p>
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	<p>Conoscenza approfondita dei sistemi operativi Microsoft Windows XP/Vista/7/8.1 e del pacchetto Microsoft Office.</p> <p>Elevata cognizione dei processi di navigazione in internet.</p> <p>Ottima conoscenza delle modalità di funzionamento dei software BosaNova TCP/IP e Job Time Plus per la gestione del rapporto di lavoro del personale dipendente.</p>
PATENTI	CAT. A E B



ULTERIORI INFORMAZIONI

Ad integrazione di quanto espresso nei paragrafi "ISTRUZIONE E FORMAZIONE" e "DOCENZE ED INSEGNAMENTI", si ritiene opportuno segnalare l'avvenuta individuazione, con Deliberazione del Direttore Generale n. 212 del 24/04/2009, quale **formatore interno per la realizzazione di corsi di formazione e aggiornamento professionale** rivolti al personale dipendente, in conformità alla DDG n. 753 del 22/12/2008 con cui è stato istituito l'"Albo dei formatori interni".

Si ritiene opportuno segnalare, infine, l'intervenuta individuazione:

- quale componente dell'**Ufficio Procedimenti Disciplinari dell'Istituto Zooprofilattico Sperimentale delle Venezie** (Regioni Friuli-Venezia Giulia, Veneto e Province Autonome di Trento e Bolzano - rif. Deliberazione del Direttore Generale IZSVe n. 45 del 28/01/2015);
- quale componente del **Collegio Tecnico per la verifica e la valutazione dei risultati e delle attività del personale dirigente dell'Istituto Zooprofilattico Sperimentale delle Venezie** (Regioni Friuli-Venezia Giulia, Veneto e Province Autonome di Trento e Bolzano - rif. Deliberazione del Direttore Generale IZSVe n. 303 del 26/05/2015).

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA D.P.R. n. 445/2000

Consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n. 445/2000 nelle ipotesi di dichiarazioni mendaci, di formazione o di uso di atti falsi e che l'art. 75 del medesimo Decreto commina, altresì, la decadenza dai benefici eventualmente conseguiti con il provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, sotto la propria responsabilità, si dichiara, ai sensi e per gli effetti degli artt. 19, 46 e 47 dello stesso DPR n. 445/2000 che quanto contenuto nel sopra riportato curriculum corrisponde a verità.

Si autorizza, infine, il trattamento dei dati personali ivi contenuti in conformità al Regolamento UE 2016/679 ed al vigente D. Lgs. n. 196 del 30/06/2003.

Bologna, 29 novembre 2019

[Firma illeggibile]



