

# Curriculum vitae

## INFORMAZIONI PERSONALI

Matteo Sammartino

## ESPERIENZA PROFESSIONALE

13/05/2019–alla data attuale

### Direttore Amministrativo dell'Azienda

Azienda Ospedaliera di Perugia

Le responsabilità e funzioni assunte sono quelle previste dagli appositi articoli del D. lgs 502/92, così come integrato e modificato dal D.lgs 517/93 e dal D. lgs 478/96 e dalle leggi regionali di attuazione (direzione dei servizi tecnici ed amministrativi dell'Azienda, espressione di parere obbligatorio su tutti gli atti del Direttore generale, relazioni sindacali, ecc.).

Oltre a quanto sopra, in considerazione delle specificità del contesto che ha portato alla gestione commissariale dell'Azienda, al Direttore amministrativo è anche affidato il ruolo di Direttore del Personale e di Responsabile per la prevenzione della corruzione

19/02/2019–12/05/2019

### Direttore U.O. Controlli interni integrati (struttura complessa)

Azienda Ospedaliero-Universitaria Careggi, Firenze

Struttura preposta al Percorso Attuativo della Certificabilità (P.A.C.) di cui al D.M. 1.3.2013, Internal auditing, servizio ispettivo aziendale

16/04/2018–04/02/2019

### Dirigente Responsabile del Settore Politiche del personale del Servizio Sanitario Regionale e relazioni sindacali

Regione Toscana, Direzione Diritti di cittadinanza e coesione sociale, Firenze

Aspetti normativi ed economici dei contratti di lavoro del personale del servizio sanitario nazionale e relativo coordinamento regionale per l'uniforme applicazione degli istituti giuridici e contrattuali. Esame del contenzioso in materia di personale del servizio sanitario nazionale. Coordinamento del sistema di valutazione del personale del SSR. Monitoraggio economico e supporto alla programmazione del fabbisogno del personale del SSR. Monitoraggio del sistema di gestione delle risorse umane del SSR con particolare riferimento all'impatto economico finanziario sulle Aziende. Raccordo con ESTAR per lo svolgimento coordinato delle funzioni di programmazione del fabbisogno di risorse del SSR e di governo degli istituti normativi correlati. Coordinamento rete responsabili prevenzione della corruzione delle aziende sanitarie. Rete per la formazione nel SSR: formazione per l'accesso al sistema sanitario, continua (ECM) e manageriale. Coordinamento delle attività di competenza del Formas.

Componente del gruppo tecnico di supporto al Comitato di settore Regioni-Sanità

Componente Gruppo di lavoro "Area risorse umane, formazione e fabbisogni formativi" presso la Commissione Salute della Conferenza delle delle Regioni

05/02/2018–15/04/2018

### Dirigente Responsabile del Settore Programmazione, governo delle innovazioni tecnologiche e formazione

Regione Toscana, Direzione Diritti di cittadinanza e coesione sociale, Firenze

01/09/2015–04/02/2018

### Direttore Amministrativo dell'Azienda

Azienda Ospedaliero – Universitaria Careggi, Firenze

Le responsabilità e funzioni assunte sono quelle previste dagli appositi articoli del D. lgs 502/92, così come integrato e modificato dal D.lgs 517/93 e dal D. lgs 478/96 e dalle leggi regionali di attuazione (direzione dei servizi tecnici ed amministrativi dell'Azienda, espressione di parere obbligatorio su tutti gli atti del Direttore generale, relazioni sindacali, ecc.)

01/12/2014–30/08/2015

### Direttore U.O.C. Politiche del personale e relazioni sindacali (struttura complessa)

Azienda Ospedaliero – Universitaria Careggi, Firenze

Applicazione degli istituti premianti e relazioni sindacali

- 11/06/2009–31/10/2014 **Direttore Amministrativo dell'Azienda**  
Azienda Ospedaliero – Universitaria Meyer, Firenze  
Le responsabilità e funzioni assunte sono quelle previste dagli appositi articoli del D. lgs 502/92, così come integrato e modificato dal D.lgs 517/93 e dal D. lgs 478/96 e dalle leggi regionali di attuazione (direzione dei servizi tecnici ed amministrativi dell'Azienda, espressione di parere obbligatorio su tutti gli atti del Direttore generale, relazioni sindacali, ecc.)
- 16/07/2007–17/05/2009 **Direttore Amministrativo dell'Azienda**  
Azienda Usl 9 di Grosseto, Grosseto  
Le responsabilità e funzioni assunte sono quelle previste dagli appositi articoli del D. lgs 502/92, così come integrato e modificato dal D.lgs 517/93 e dal D. lgs 478/96 e dalle leggi regionali di attuazione (direzione dei servizi tecnici ed amministrativi dell'Azienda, espressione di parere obbligatorio su tutti gli atti del Direttore generale, relazioni sindacali, ecc.) .
- 14/07/2006–15/07/2007 **Direttore dell'U.O. Amministrazione economica del personale (struttura complessa)**  
Azienda Ospedaliero – Universitaria Careggi, Firenze  
Trattamento economico del personale, sistema premiante, gestione presenze, rapporti con Università
- 16/01/2006–13/07/2007 **Direttore dell'U.O.Relazioni sindacali (struttura complessa)**  
Azienda Ospedaliero – Universitaria Careggi, Firenze  
Relazioni sindacali, stesura accordi e contratti collettivi integrativi
- 04/02/2005–15/01/2006 **Direttore dell'U.O. Tecnico- amministrativa Zona-Distretto di Pistoia (struttura complessa)**  
Azienda USL 3 di Pistoia, Pistoia  
Coordinamento amministrativo del presidio ospedaliero –ai sensi dell'art.4 d.lgs.502/1992- e delle attività territoriali della Zona-Distretto, applicazione e gestione accordi nazionali del personale convenzionato medicina generale, etc., gestione libera-professione intramuraria, gestione presenze-assenze del personale dipendente
- 07/11/2003–03/02/2005 **Direttore dell'U.O. Politiche del personale (struttura complessa)**  
Azienda USL 3 di Pistoia, Pistoia  
Gestione del sistema di valutazione del personale, sistema premiante, sistema degli incarichi dirigenziali, relazioni sindacali, responsabile delegazione di parte pubblica nella contrattazione integrativa aziendale, responsabile ufficio per il contenzioso del lavoro, responsabile ufficio per i procedimenti disciplinari
- 02/05/2001–30/09/2003 **Dirigente amministrativo di ruolo, responsabile dell'Ufficio Amministrazione del Personale (struttura complessa)**  
Agenzia Regionale per la protezione Ambientale del Piemonte, Torino  
Trattamento giuridico, economico e previdenziale del personale, assunzioni e concorsi, relazioni sindacali, sistema premiante, sistema di valutazione del personale – comparto SSN -, con competenze sull'intero territorio regionale; struttura che riferiva direttamente alla Direzione dell'Agenzia
- 02/02/2000–01/05/2001 **Dirigente amministrativo (art.15 septies, comma 1 D.lgs 502/1992) responsabile dell'Ufficio Sviluppo organizzativo (1.6.2000) e, contemporaneamente, dell'U.O. Controllo di gestione (dal 12.6.2000)**  
Azienda USL ROMA F, Civitavecchia (RM)  
Organizzazione aziendale, graduazione incarichi dirigenziali, applicazione istituti incentivanti del



comparto e della dirigenza, sistema di valutazione dei dirigenti, posizioni organizzative del comparto, processi di budgeting, componente del Nucleo di Valutazione

01/01/1999–01/02/2000 **Funzionario amministrativo , responsabile dell' Ufficio Programmazione e sviluppo organizzativo (in comando)**

Comune di Grosseto, Grosseto

Perfezionamento del modello di piano esecutivo di gestione, impianto di un sistema di controllo organizzativo, sviluppo della qualità nei servizi comunali, costituzione di un osservatorio provinciale per l'attuazione del federalismo amministrativo, predisposizione del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi

31/12/1994–31/12/1998 **Collaboratore amministrativo**

Azienda USL 9 di Grosseto, Grosseto

Convenzioni con istituzioni pubbliche e private, problematiche giuridiche ed amministrative relative a prestazioni sanitarie ed alla gestione del personale, archivistica, progetti e proposte sull'organizzazione aziendale, regolamenti di organizzazione

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

1999–2000 **Perfezionamento in Scienze dell'Amministrazione**

Università di Urbino, Urbino

Modelli organizzativi della P.A., ordinamento del lavoro pubblico

15/12/1998 **Specializzazione in Amministrazione Pubblica**

Scuola di Specializzazione per Funzionari e Dirigenti pubblici dell'Università degli Studi di Siena , Facoltà di Economia, Siena

Organizzazione P.A., contabilità e finanza, controllo di gestione, rapporto di lavoro pubblico. Tesi di specializzazione: Il controllo organizzativo negli enti locali.

15/12/1993 **Laurea in Giurisprudenza**

Università degli studi di Pisa, Pisa

1984 **Maturità classica**

## COMPETENZE PERSONALI

Lingue straniere

inglese

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
inglese	B2	C1	B2	B2	B2

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato  
 Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

## ULTERIORI INFORMAZIONI

**ALTRI INCARICHI**

Dal 1.10.2000 al 31.12.2000, presso la Presidenza Consiglio Ministri - Dipart. Funzione pubblica

**Consulente senior per l'analisi delle esperienze nel controllo di gestione degli enti locali** nell'ambito del Progetto finalizzato "Controllo di gestione: analisi, comparazione e diffusione delle best practices" (analisi in loco dei sistemi di controllo di gestione di diversi enti locali partecipanti al progetto: Comune di Bologna, Comune di Faenza, Comune di Ravenna, Province di Forlì e Rimini); dal 20.2.2001 30.4.2001, nell'ambito del medesimo progetto, incaricato della partecipazione

all'elaborazione del manuale operativo per l'impianto ed il funzionamento del controllo di gestione

*dal settembre 1999 al febbraio 2001, presso il Comune di Ponsacco (PI)*

**Componente del Nucleo di Valutazione**

(Controllo strategico e valutazione del personale con responsabilità dirigenziali)

**PRINCIPALI ATTIVITA' DI  
FORMAZIONE E  
AGGIORNAMENTO**

*Advanced Human Resources Management Program*

Milano, SDA Bocconi School of Management, novembre- dicembre 2018

(allineamento della gestione delle risorse umane rispetto alle strategie aziendali)

*Corso di formazione manageriale per Direttori sanitari, Direttori amministrativi e Direttori del sociale*

Pisa, Scuola Superiore Sant'Anna, edizione 2008-2009

*Corso di perfezionamento in Diritto civile, Diritto amministrativo, Diritto processuale amministrativo, Contabilità pubblica e degli enti pubblici, Diritto tributario*

Roma, 14 ottobre 2006 – 19 maggio 2007

*Corso di formazione per responsabili di articolazioni organizzative e gestionali di ARPA Piemonte*

Torino, novembre 2002 – marzo 2003

*Corso di specializzazione in Management delle aziende sanitarie (due moduli)*

Tenuto presso la LUISS di Roma nel 1995 (argomenti trattati: aspetti giuridici ed istituzionali e modelli organizzativi delle aziende sanitarie)

**DOCENZE E RELAZIONI A  
CONVEGNI**

*novembre 2019*

Relazione su "Il sistema dei controlli interni nell'Azienda ospedaliera di Perugia" nell'ambito del convegno "Sostenibilità dei Servizi Sanitari Regionali" presso Scuola umbra di Amministrazione pubblica"

*novembre 2018*

Relazione su "Il personale tra costi di gestione e risorse da valorizzare" nell'ambito del convegno "Spesa sanitaria tra nuovi bisogni e nuove autonomie" presso Scuola umbra di Amministrazione pubblica"

*da novembre 2003 al 2005*

diverse giornate di docenza sulla valutazione del personale dirigenziale e del comparto nell'ambito del modulo "La valutazione in Sanità" per la Scuola di pubblica amministrazione di Lucca

*settembre 2004*

giornata di formazione presso l'ASL 6 di Lamezia Terme "Il personale delle aziende sanitarie e gli strumenti di valutazione"

*aprile 2004*

seminario presso la Facoltà di Scienze politiche dell'Università di Pisa "I sistemi di valutazione del personale nelle aziende sanitarie"

*gennaio 2003*

nell'ambito del corso di formazione manageriale organizzato dall'Università di Ancona per i dirigenti dell'Arpa Marche, tenute due giornate corrispondenti al modulo "Governare la gestione ed

autocontrollo"; argomenti trattati: gli strumenti di programmazione e controllo in ARPA, in sanità e negli enti locali

febbraio - marzo 2001

nell'ambito del corso organizzato presso il Comune di Grosseto su "Sviluppo sostenibile e Agenda 21" tenute diverse lezioni sugli strumenti di programmazione e controllo negli enti locali

gennaio 2001

relatore al convegno "Il sistema delle verifiche e la valutazione della dirigenza", tenuto a Roma presso l'Azienda ospedaliera San Filippo Neri (titolo della relazione "Le verifiche dei dirigenti previsti dai nuovi contratti collettivi e l'attuazione del D.lgs. 286/1999 nelle aziende sanitarie")

aprile 2000

nell'ambito del Master per esperti in metodologie e sistemi di controllo negli enti locali, organizzato da Università di Siena e Issel, docente del modulo "Il controllo di gestione"

#### PRINCIPALI PUBBLICAZIONI (libri o capitoli di libri)

P.Bernacchi, S.Fini, M.Sammartino *Il Servizio sanitario nazionale*, sezione della Guida normativa per l'amministrazione locale, 2015 (anche edizioni dal 2004 al 2014)

D.Gay-M.Sammartino, *Controllo organizzativo e controllo di gestione negli enti locali. Un percorso metodologico ed operativo*, Franco Angeli, prima edizione 1999, seconda edizione 2001

D.Gay-M.Sammartino, *L'attuazione negli enti locali del nuovo decreto sui controlli nelle pubbliche amministrazioni*, in G. Scognamiglio (a cura di), *Pianificazione controlli e valutazioni nel nuovo modello di governo locale*, Franco Angeli, 2000

D.Gay-M.Sammartino, *L'organizzazione del controllo di gestione*, capitolo in R.Mussari (a cura di), *Manuale operativo per il controllo di gestione*, Rubbettino, 2001

#### ALTRE PUBBLICAZIONI (articoli)

M.Sammartino, *Gli istituti della mobilità pubblico privato. Riflessioni applicative*, in Lexitalia.it, n.2/2015, [www.lexitalia.it/a/2015/46935](http://www.lexitalia.it/a/2015/46935)

M.Sammartino, *Ipotesi di lavoro per la riorganizzazione dei servizi economici dei presidi ospedalieri*, in "Tecniche e Metodologie Economiche", n. 2/1996.

M.Sammartino, *Le attività amministrative nelle aziende sanitarie: considerazioni e proposte per un approccio qualitativo*, in "RAGIUSAN – Rassegna Giuridica della Sanità", n.144/1996

M.Sammartino, *La dirigenza delle aziende sanitarie: quali possibili poteri?*, in "RAGIUSAN – Rassegna Giuridica della Sanità", n.149/1996

M.Sammartino, *La tutela dei dati personali e le aziende sanitarie*, in "Panorama della Sanità", n.25 / 1997

M.Sammartino, *Libertà di scelta nell'organizzazione delle aziende sanitarie: è vera libertà?* In "RAGIUSAN – Rassegna Giuridica della Sanità", n.159-160/1997

M.Sammartino, L. Favali, *Le procedure di acquisto nelle aziende sanitarie: un'analisi qualitativa*, in "RAGIUSAN – Rassegna Giuridica della Sanità", n.164-165/1998"






M.Sammartino, L. Favali, *Le procedure di acquisto nelle aziende sanitarie: un'analisi qualitativa*, in "RAGIUSAN – Rassegna Giuridica della Sanità, n.164-165/1998"

## Trattamento dei dati personali

Il sottoscritto, ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del presidente della repubblica 28 dicembre 2000, n.445, consapevole delle sanzioni penali per dichiarazioni mendaci, falsità in atti ed uso di atti falsi ai sensi dell'articolo 76 del citato D.P.R., sotto la propria responsabilità dichiara che quanto indicato nel presente curriculum, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto notorio, corrisponde a verità. Autorizza il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

28.11.2019

