



## Curriculum Vitae

### Europass

#### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome, Cognome

**Eleonora Corsalini**

---

#### ESPERIENZA LAVORATIVA

**1 gennaio 2021 – Oggi**

Datore di lavoro

**AUSL di Piacenza** (<http://www.ausl.pc.it>)

Via Antonio Anguissola, 15 - 29121 Piacenza

Posizione

**Responsabile U.O.S.D. Gestione Medici Convenzionati e Integrazione Socio Sanitaria  
Dirigente Analista**

Principali responsabilità

Monitoraggio e gestione di un **budget totale di circa 80 mln€**

Per il settore Gestione Medici convenzionati del territorio: gestione diretta di 14 collaboratori, per un budget complessivo di circa 38 mln€; gestione giuridica ed economica (stipendi) dei contratti di lavoro dei medici convenzionati del territorio (MMG, PLS, Specialisti ambulatoriali, Medici di Continuità Assistenziale, Medici di Emergenza territoriale, Medicina dei Servizi), per un totale di circa 400 professionisti; monitoraggio costante della spesa con costruzione di preventivi, preconsuntivi e consuntivi, anche in base agli schemi di bilancio; partecipazione fattiva alla costruzione degli accordi locali, a supporto del Dipartimento di Cure Primarie, e successivo monitoraggio dei risultati ai fini dell'analisi degli indicatori e successiva valorizzazione economica; gestione delle relazioni con le organizzazioni sindacali di categoria e gestione dei debiti informativi verso la Regione – attività particolarmente delicate e gravose nel periodo di emergenza sanitaria da COVID-19.

Per il settore Integrazione Socio Sanitaria: gestione diretta di 9 collaboratori, per un budget complessivo di circa 40 mln€, di cui circa 35 finanziati dal Fondo Regionale della Non Autosufficienza (FRNA) e altri Fondi dedicati vincolati, e 8 a valere su FSR (e relativi principalmente ai rimborsi per personale sanitario alle strutture convenzionate); supporto diretto al Direttore delle Attività Socio sanitarie nella rendicontazione e presentazione dei principali documenti all'Ufficio Tecnico di Supporto della Conferenza Territoriale Socio Sanitaria (CTSS); monitoraggio costante della spesa con costruzione di preventivi, preconsuntivi e consuntivi, anche in base agli schemi di bilancio; supporto giuridico-amministrativo ai Direttori di Distretto in particolare per la stesura dei contratti di servizio per i servizi accreditati anziani e disabili e agli adempimenti amministrativi relativi all'esecuzione dei contratti e gestione diretta dei rapporti con i gestori pubblici e privati – attività particolarmente delicata e gravosa nel periodo di emergenza sanitaria da COVID-19; gestione dei debiti informativi verso la Regione.

---

**13 gennaio 2020 – 31 dicembre 2020**

Datore di lavoro

**AUSL di Piacenza** (<http://www.ausl.pc.it>)  
Via Antonio Anguissola, 15 - 29121 Piacenza

Posizione

**Responsabile U.O.S. Gestione Medici Convenzionati del territorio  
Dirigente analista**

Principali responsabilità

Gestione diretta di 13 collaboratori, per un **budget complessivo di circa 35 mln€**; gestione giuridica ed economica (stipendi) dei contratti di lavoro dei medici convenzionati del territorio (MMG, PLS, Specialisti ambulatoriali, Medici di Continuità Assistenziale, Medici di Emergenza territoriale, Medicina dei Servizi), per un totale di circa 400 professionisti; monitoraggio costante della spesa con costruzione di preventivi, preconsuntivi e consuntivi, anche in base agli schemi di bilancio; partecipazione fattiva alla costruzione degli accordi locali e successivo monitoraggio dei risultati ai fini dell'analisi degli indicatori e successiva valorizzazione economica; gestione delle relazioni con le organizzazioni sindacali di categoria e gestione dei debiti informativi verso la Regione – attività particolarmente delicate e gravose nel periodo di emergenza sanitaria da COVID-19.

---

**9 settembre 2015 – 12 gennaio 2020**

Datore di lavoro

**AUSL di Piacenza** (<http://www.ausl.pc.it>)  
Via Antonio Anguissola, 15 - 29121 Piacenza

Posizione

**U.O.C. Pianificazione e Organizzazione – staff alla Direzione Strategica  
Collaboratrice incaricata dal DG e Dirigente analista (dal 13 marzo 2019)**

Principali responsabilità

Supporto diretto alla Direzione Strategica aziendale, e in particolare al Direttore Generale, per le attività di pianificazione, con responsabilità diretta sulla redazione dei piani strategici pluriennali e loro articolazione in piani delle azioni annuali, nonché sulla **progettazione e realizzazione dei principali progetti strategici**, con il supporto del personale di comparto della U.O. (3 collaboratori); responsabilità sui contenuti dei suddetti piani e sul rispetto delle tempistiche, degli obiettivi e delle rendicontazioni alla Regione; integrazione della pianificazione strategica con gli altri livelli di programmazione locale; coordinamento dei rapporti con le istituzioni locali, in particolare con la CTSS e il suo Ufficio di Presidenza; progettazione di tutte le modifiche del Piano di Organizzazione, con relativa stesura dei necessari atti deliberativi; collegamento con il Controllo di Gestione per la definizione delle linee annuali di budget; analisi e valutazione dei risultati annuali, in collaborazione con tutte le principali UU.OO. aziendali e con il Controllo di Gestione; redazione della relazione annuale, parte integrante del Bilancio di esercizio (pari a circa **600 mln€**), e partecipazione alla rendicontazione del Piano degli investimenti, in collaborazione con le UU.OO. principalmente coinvolte.

---

**8 settembre 2014 – 23 agosto 2015**

Datore di lavoro

**Fondazione Opera San Camillo** (<http://www.operasancamillo.net>)  
Via Ercole Oldofredi, 11 - 20124 Milano

Posizione

**Responsabile del Controllo di Gestione  
Dirigente**

Principali responsabilità

Predisposizione dei budget relativi alle 16 strutture della Fondazione, attraverso il supporto di 1 collaboratore; verifiche trimestrali attraverso rilevazioni da contabilità analitica e contabilità generale e predisposizione dei conti economici trimestrali; negoziazione dei budget con i direttori di struttura; responsabilità sulla contabilità analitica; gestione dei budget a disposizione di ogni struttura per acquisti e commesse; partecipazione attiva al processo di programmazione e pianificazione dell'attività di ogni struttura; predisposizione di rendicontazioni periodiche per Presidente e Amministratore Delegato; supporto nella redazione del bilancio generale di Fondazione, sia previsionale che consuntivo.

**1 gennaio 2010 – 30 giugno 2014**

Datore di lavoro

**SDA Bocconi – School of Management** (<http://www.sdabocconi.it/it/>)

Via Bocconi, 8 – 20136 Milano

Posizione

**Collaboratore e Assistant Professor SDA Bocconi**

Principali attività

Attività di gestione:

- coordinatore del Master of International Health care Management, Economics and Policy (MIHMEP [http://www.sdabocconi.it/en/mba\\_and\\_master/mihmep/](http://www.sdabocconi.it/en/mba_and_master/mihmep/)), gestione programma didattico e budget del programma, selezione candidati, gestione delle internships, gestione del team di lavoro, gestione relazioni con le organizzazioni del network (istituzioni nazionali e internazionali, compagnie private, aziende sanitarie e ospedali);
- coordinatore dei corsi executive “Management dei servizi territoriali” e “Organizzazione e gestione delle Cure Primarie”.

Attività di docenza:

- MIHMEP (Master of International Health care Management, Economics and Policy): lezioni di International health care systems;
- MiMS (Master in Management Sanitario), corso di Management servizi territoriali, corso di Organizzazione e gestione delle Cure Primarie: lezioni di sistemi sanitari internazionali, modelli di Primary Care in UE, chronic care model e modelli organizzativi dell'assistenza primaria, performance management e gestione per processi nelle aziende sanitarie.

---

**1 gennaio 2010 – 30 giugno 2014**

Datore di lavoro

**Università Commerciale “L. Bocconi”**

([http://portale.unibocconi.it/wps/wcm/connect/Centro\\_CERGASit/Home](http://portale.unibocconi.it/wps/wcm/connect/Centro_CERGASit/Home))

Via Sarfatti, 25 – 20136 Milano

Posizione

- **Collaboratrice e Ricercatrice presso CERGAS (Centro di Ricerca sulla Gestione dell'Assistenza Sanitaria e Sociale)**  
- **Docente nel corso di “Economia e Management delle amministrazioni pubbliche”**

Principali responsabilità

- **Gestione e coordinamento del progetto europeo “EUPrimeCare”**, finanziato sotto il 7° Programma Quadro (FP7 – Health);
- Gestione e coordinamento progetti di ricerca nazionali (Ministero della Salute, Agenas, Fiaso);
- Gestione e coordinamento dei rapporti con i committenti delle ricerche (policy makers a livello nazionale e regionale, top managers di aziende farmaceutiche, direttori di ospedali pubblici e privati).

Principali aree di ricerca

Sistemi sanitari internazionali (specialmente in UE); il sistema sanitario americano; modelli di cure primarie in Italia e nella UE, modelli organizzativi dei servizi di assistenza primaria in Italia, specialmente rivolti a pazienti cronici; performance management e gestione per processi in aziende sanitarie.

---

**Settembre 2008 – Settembre 2009**

Datore di lavoro

**Center for European and Mediterranean Studies (CEMS) - New York University (NYU)**

(<http://cems.as.nyu.edu/page/graduate.html>)

285 Mercer Street, New York, NY, U.S.A.

Posizione

**Co-editor Newsletter CEMS**

Tipo di contratto

Borsa di studio

Principali attività

Partecipazione ai principali eventi organizzati da NYU e Columbia University e redazione di brevi articoli per la Newsletter; gestione e editing della Newsletter.

**1 febbraio 2005 – 20 luglio 2008**

Datore di lavoro

**AUSL di Piacenza** (<http://www.ausl.pc.it>)  
Via Antonio Anguissola, 15 - 29121 Piacenza

Posizione

Collaboratore U.O. Controllo di Gestione  
Co.co.co - dal 28 dicembre 2007 **Collaboratore amministrativo professionale cat. D**

Principali attività

Gestione e controllo dei flussi informativi (di attività e di costo) relativi ai servizi socio-sanitari per anziani e disabili finanziati con il FRNA; creazione e monitoraggio di nuovi flussi informativi e procedure; partecipazione alla formazione del budget relativo alle suddette attività; pianificazione delle attività insieme alla Direzione di Distretto e alla Direzione Generale; gestione dei flussi informativi regionali.

---

## **FORMAZIONE**

**2008 - 2009**

Titolo di studio  
Presso

**Master of Arts in European Politics and Policy**  
**Center for European and Mediterranean Studies (CEMS) , New York University (NYU)**  
285 Mercer Street, New York, NY, U.S.A.

Conseguito il  
Lingua didattica  
Votazione

16/09/2009  
Inglese  
**with distinction (cum laude)**

Tesi

*The "New Public Health". Health Promotion and Prevention Policies: Catalyst for European National Convergence?*

---

**2004 - 2005**

Titolo di studio  
Presso

**Master in Management Sanitario – MiMS** (Master universitario di secondo livello)  
**Università Commerciale "L.Bocconi"**  
Via Sarfatti, 25 – 20136 Milano

Conseguito il  
Lingua didattica  
Votazione

26/02/2005  
Italiano  
108/110

---

**2003 - 2004**

Titolo  
Presso

**Diploma Collegio di Milano**  
**Collegio di Milano**, Fondazione Collegio delle Università milanesi – **Collegio di eccellenza**  
Via San Vigilio, 10 – 20142 Milano

---

**1999 - 2004**

Titolo di studio

**Laurea Vecchio Ordinamento in Economia Aziendale (CLEA)**  
Specializzazione: Economia delle Aziende Pubbliche e Non-Profit

Presso

**Università Commerciale "L.Bocconi"**  
Via Sarfatti, 25 – 20136 Milano

Conseguito il  
Lingua didattica  
Votazione

13/02/2004  
Italiano  
**110/110**

Tesi

*Gestione per processi in sanità: la reingegnerizzazione dei processi amministrativi nella AUSL di Piacenza*

---

## **HONORS E BORSE DI STUDIO**

**2008 - 2009**

Assistantship offerta dalla New York University (copertura totale di tasse universitarie e stipendio mensile per 12 mesi)

**2004 - 2005**

Borsa di studio totale offerta dalla AUSL di Piacenza per la partecipazione al MiMS

---

## **PUBBLICAZIONI, ARTICOLI E LAVORI PER CONFERENZE**

### **Luglio 2018**

Baldino L., Corsalini E., Giacomazzi M., "Come affronta il tema delle risorse umane una azienda: le politiche e l'amministrazione", in Tiziana Lavallo (a cura di) "Management sanitario e gestione delle risorse umane", Carocci Faber, Roma, 2018

### **Novembre 2012**

Carbone C., Compagni A., Corsalini E., "Logiche e strumenti per la valutazione dell'integrazione Territorio-Ospedale-Territorio: un'analisi su tre percorsi", Mecosan, 2012, n.83: 23-43

### **Ottobre 2012**

Corsalini E., Fattore G., "L'assistenza sanitaria primaria in Europa: modelli, tendenze – Scenario per l'Italia", Mecosan, 2012, n.82: 53-67

### **Settembre 2012**

Carbone C., Corsalini E., Longo F., Ricci A., "Scenari per lo sviluppo dei servizi territoriali: confronto tra modelli regionali di presa in carico della cronicità", in Elena Cantù (a cura di), Rapporto OASI 2012, Milano, Egea, 2012

### **Aprile 2012**

Corsalini E., "Outstanding Italian innovations in Primary Care management: implications for organizational models, organizational roles and clinical behavior", Atti della IRSPM XVI Conference – Roma 12-13 April 2012

### **Dicembre 2010**

Corsalini E., "La riforma Obama: il rafforzamento della Primary Care per affrontare i principali *challenge* del sistema", Mecosan, 2010, n. 76: 29-44

### **Dicembre 2010**

Bensa G., Corsalini E., Mete R., Montanelli R., Tozzi V. e Vendramini E., "Rete strategica sul territorio", Il Sole24Ore Sanità dic2010-gen 2011

### **Novembre 2010**

Corsalini E. e Vendramini E. (a cura di), "Integrare la rete dei servizi territoriali. Contenuti, forme e risultati delle best practice in Italia", Egea, Milano, 2010

### **Novembre 2010**

Corsalini E., "Trend internazionali. Breve sintesi delle tematiche rilevanti per l'assistenza territoriale in Europa", in Corsalini E. e Vendramini E. (a cura di), "Integrare la rete dei servizi territoriali. Contenuti, forme e risultati delle best practice in Italia", Egea, Milano, 2010

### **Ottobre 2010**

Corsalini E., "Reshaping the institutional design of Primary Care: why now and what's next?", Atti del 15° Convegno AIES, Moncalieri (TO), 30 settembre – 1 ottobre 2010

### **Settembre 2010**

Corsalini E. e Mele S., "Logiche e strumenti di rendicontazione della cronicità", Atti del Convegno CARD, Padova, 16 -18 settembre 2010

### **Luglio 2005**

Corsalini E., Chiarini V., Vendramini E., "Modelli organizzativi e sistemi operativi di gestione della separazione tra committenza e produzione: un'analisi di cinque realtà aziendali", Mecosan, 2005, n.54: 89-108

### **Marzo 2005**

Corsalini E., Chiarini V., Vendramini E., "Come ti gestisco produzione e committenza", in Il Sole24Ore Sanità, 2005, n.9: 24-25

### **Settembre 2004**

Corsalini E., Gumirato G., Lega F., "Scoperchiare il vaso di Pandora: proposte per la riorganizzazione delle funzioni amministrative", in L'aziendalizzazione della sanità in Italia. Rapporto OASI 2004, Milano, Egea, 2004

---

## **ESPERIENZA EXTRA-LAVORATIVA**

### **Marzo 2006 – Marzo 2008**

Posizione

**Vice-Presidente dell' "Associazione Alumni Collegio di Milano"**

Principali attività

Organizzazione di eventi culturali, gestione del budget, pianificazione di attività

---

## **SKILLS E COMPETENZE**

LINGUE

Italiano (madre lingua)

**Inglese (avanzato)**

Francese (scolastico)

SKILLS RELAZIONALI

**Ottime capacità relazionali, attitudine al lavoro di squadra, flessibilità**

COMPETENZE TECNICHE

**Ottima conoscenza di Office e Internet**

PATENTE

**A, B**