



ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 01 Luglio 2023 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Azienda Usl di Modena**
V. S. Giovanni del Cantone, 23 – 41121 Modena
- Tipo di impiego **Dirigente delle Professioni Sanitarie – U.O.C. Governo Clinico Valutazione dei percorsi assistenziali, HTA**
- Principali attività e responsabilità *Progettazione, organizzazione e gestione Audit Clinici. Analisi flusso dati controllo di gestione per il miglioramento del processo di erogazione servizi.*

- Date (da – a) 01 Novembre 2020 – 30 Luglio 2023
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Azienda Usl di Modena**
V. S. Giovanni del Cantone, 23 – 41121 Modena
- Tipo di azienda o settore *Azienda sanitaria pubblica*
- Tipo di impiego **Dirigente delle Professioni Sanitarie – Responsabile Ospedale-Territorio Tecnostruttura Distretto di Carpi (MO)**
- Principali attività e responsabilità
 - *Creazione di programmi per il governo dei processi di sviluppo, gestione e valutazione del personale all'interno di una strategia di decentramento organizzativo e di integrazione organizzativa e professionale (n. 30 Operatori portatori Incarichi di Funzione e circa n. 1000 operatori comparto presenti H/T Carpi)*
 - *Presidio su appropriatezza, qualità, efficacia ed efficienza professionale – operativa delle attività assistenziali, riabilitative e tecnico-sanitarie erogate nell'ambito del percorso di cura della Persona*
 - *Co-gestione della risorsa posto letto (circa n.230 p.l) di concerto con Direzione Sanitaria, Direzione di Distretto e Direzione di Presidio*
 - *Sviluppo strategie di upskilling competenze del personale anche attraverso modello leadership trasformazionale*
 - *Presidio della corretta applicazione CCNL e degli istituti previsti*
 - *Sviluppo ed attivazione istruttoria accertante responsabilità disciplinari dei dipendenti*
 - *Disseminazione, applicazione e verifica di quanto previsto dal Dlgs 81/08 e articolazioni aziendali competenti (tutela salute e sicurezza ambienti di lavoro)*
 - *Supporto alla mappatura del fabbisogno sanitario e socio-sanitario in un comprensorio abitativo di circa 100.000 utenti.*
 - *Valutazione dei collaboratori secondo tempi e modalità aziendali stabilite utilizzando rigore metodologico e trasparenza comunicativa*
 - *Revisione dei contenuti presenti in documenti assistenziali con fonti evidence-based e motivazione del personale all'attività di ricerca*
 - *Produzione e condivisione di analisi organizzative e standardizzazione attività assistenziali*
 - *Promozione della telemedicina in raccordo con la Direzione generale della programmazione sanitaria e la Direzione generale della digitalizzazione, del sistema informativo sanitario e della statistica;*
 - *Presidio delle responsabilità professionali degli esercenti professioni sanitarie*
 - *Collaborazione nella rendicontazione indici di performance e budgeting*

- Collaborazione/supporto processi legati all'accreditamento ed alla certificazione
- Collaborazione nella redazione dossier formativi e responsabilità diretta nella raccolta fabbisogno distretto di Carpi
- Promozione della professionalità attraverso programmi organici di formazione permanente e di aggiornamento

- Date (da – a) 15 Giugno 2018 – 31 ottobre 2020
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **Azienda Usl di Modena**
V. S. Giovanni del Cantone, 23 – 41121 Modena
Azienda sanitaria pubblica
 - Tipo di azienda o settore **Direzione Operativa – Staff Direzione Generale (MO)**
 - Tipo di impiego *In attività presso la Clinical Process Innovation con responsabilità organizzativa (e di coordinamento) tavoli tecnici responsabili della produzione di PDTA. Revisione documentazione accreditamento e monitoraggio dei processi legati al patient journey.*
 - Principali attività e responsabilità
-
- Date (da – a) 01 Febbraio 2017 – 14 Giugno 2018
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **Azienda Usl di Bologna**
V. Castiglione 29, 40124 BOLOGNA
Azienda sanitaria pubblica
 - Tipo di azienda o settore **Coordinatore Assistenziale Terapia Intensiva-Rianimazione IRCCS Ospedale Bellaria (BO)**
 - Tipo di impiego *Coordinamento capitale umano e gestione capitale strumentale della UA, analisi organizzativa ed implementazione nuovi modelli assistenziali, presidio corretta applicazione PDTA e indicazioni legate alla prevenzione rischi attività sanitari. Collaborazione con Direzione Assistenziale su temi controllo di gestione*
 - Principali attività e responsabilità
-
- Date (da – a) 01 Dicembre 2014 – 31 Gennaio 2017
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **Azienda Usl di Bologna**
V. Castiglione 29, 40124 BOLOGNA
Azienda sanitaria pubblica
 - Tipo di azienda o settore **Coordinatore Assistenziale Gestionale Ospedale e Bed Manager di Vergato (BO)**
 - Tipo di impiego *Coordinamento risorse assistenziali e gestione capitale strumentale della UA, analisi organizzativa ed implementazione nuovi modelli assistenziali, organizzazione note operatorie e governance della risorsa posto letto. Responsabilità organizzativa dei seguenti servizi e reparti: Medicina, Ortopedia, Lungodegenza, Day Surgery, Day Hospital Oncologico, Sala Gessi*
 - Principali attività e responsabilità
-
- Date (da – a) 01 Dicembre 2004 a 30 Novembre 2014
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **Azienda Usl di Bologna**
V. Castiglione 29, 40124 BOLOGNA
Azienda sanitaria pubblica
 - Tipo di azienda o settore **C.P.S. Infermiere 118**
 - Tipo di impiego *Infermiere di Pronto Soccorso e 118 Bologna Soccorso. Attività presso Pronto Soccorso): intramoenia (ambulatorio medico – ambulatorio infermieristico - triage) ed extramoenia (Mezzi di Soccorso Avanzato – ambulanza) e servizio presso postazioni G.E.C.A.V. 118 (gestione emergenze Cantieri Alta Velocità e Variante di Valico in collaborazione con Trenitalia e Società Autostrade per l'Italia).*
 - Principali attività e responsabilità
-
- Date (da – a) 01 Gennaio 2001 a 30 Novembre 2004
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **Azienda Ospedaliero Universitaria Policlinico di Modena**
Via Del Pozzo, 71 - 41100 Modena (MO)
Azienda sanitaria pubblica
 - Tipo di azienda o settore **Operatore Tecnico Specializzato Autista di Ambulanza**
 - Tipo di impiego *Guida in emergenza, supporto logistico e sicurezza sul target della missione, supporto*
 - Principali attività e responsabilità

responsabilità

sanitario durante le operazioni di soccorso ad utenti.

- Date (da – a) 01 Settembre 1998 a 31 Dicembre 2000
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Fondazione CATIS (Consorzio Trasporto Infermi e Soccorso)** Via dei Lapidari 1/5 – 40129 Bologna
- Tipo di impiego Operatore Tecnico Specializzato Autista di Ambulanza
- Principali attività e responsabilità *Guida in emergenza, supporto logistico e sicurezza sul target della missione, supporto sanitario durante le operazioni di soccorso ad utenti.*

Attività didattica in sede Universitaria in qualità di docente

- Date (da – a) AA.AA. 2008/2009 - ad oggi
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Professore a contratto presso l'Università degli Studi di Ferrara – Scuola di Medicina e Chirurgia - Corso di Laurea in Infermieristica**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio *Docente al Corso di Laurea in Infermieristica, inserito all'interno degli insegnamenti del II° e III° anno del CdL in qualità di esperto clinico e metodologico (PBL – Problem Based Learning). Insegnamenti presso il CdL: “Infermieristica in Area Critica” e Primo Soccorso – “Infermieristica nei PPS: affezioni respiratorie”. Attualmente riveste il ruolo di specialist e sono titolare dei seminari “Gestione del paziente critico all'interno del Pronto Soccorso”*

- Date (da – a) A.A. 2011/2012 sino ad A.A. 2016/2017
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Professore a contratto presso l'Università degli Studi di Bologna – Scuola di Medicina e Chirurgia - Corso di Laurea in Infermieristica**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Titolare dell'insegnamento “Infermieristica dell'Area Critica e Primo Soccorso” - e dall' A.A. 2014/2015 titolare dell'insegnamento “Infermieristica dell'Area Psichiatrica”

- Date (da – a) A.A. 2009/2010 –ad oggi
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Professore a contratto presso l'Università degli Studi del Piemonte Orientale – Scuola di Medicina e Chirurgia - Master I° Livello in Medicina d'urgenza e Area Critica per Infermieri**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Docente Modulo “Organizzazione dell'emergenza extra ospedaliera” - Corso Integrato: Emergenza e Urgenza Territoriale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) A.A. 2016/2017
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Master Executive II° Livello in Funzioni Direttive e Gestione dei Servizi Sanitari** Università degli Studi di Bologna
- Qualifica conseguita **Direzione Assistenziale Aziende Sanitarie**
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Tesi di Master II ° livello, dissertata il 27 Marzo 2017. Titolo: “Il Bed management: prospettive ed applicazioni”

- Date (da – a) A.A 2009/2010

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

- Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di

Master di I° livello in Management Infermieristico per le funzioni di Coordinamento
Università Cattolica Sacro Cuore Roma (Sede di Cotignola – RA)

Acquisizione di competenze specifiche nell'area organizzativa e gestionale allo scopo di attuare politiche di programmazione sanitaria, interventi volti al miglioramento continuo di qualità in riferimento alle risorse strutturali, umane e tecnologiche nell'ambito del servizio coordinato.

Master di I° livello in Management Infermieristico per le funzioni di Coordinamento

Master I° Livello, Punteggio finale 47/50. Titolo della Tesi: Fra leadership e management, profilo di posto e strumenti del First Line Nurse Manager

A.A. 2006/2009

Laurea Specialistica in Scienze Infermieristiche ed Ostetriche - Università degli Studi di Ferrara - Management delle Aziende Sanitarie – Laurea II° Livello -

Acquisizione delle basi per sviluppare a livello elevato, e in più contesti clinico-assistenziali, la capacità di analizzare i bisogni, pianificare, progettare e gestire interventi, valutare e fare ricerca. Competenze maturate: dalla direzione del Servizio aziendale di assistenza infermieristica, direzione sanitaria di aziende ospedaliere, al coordinamento di un dipartimento o unità complessa, o di una équipe, al case management, al coordinamento dell'aggiornamento del personale e della formazione permanente, al ruolo di formatore, di docente e di tutor.

Laurea Specialistica di II° livello in Scienze Infermieristiche ed Ostetriche

Marzo 2009

Punteggio finale 108/110

Titolo tesi di ricerca: complessità assistenziale ed intensità di cura (Area Management).

Relatore: Senatrice Dott.ssa Annalisa Silvestro

A.A. 2001/2004

Corso di Laurea in Infermieristica c/o l'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia

Identificare i bisogni di salute della persona e collettività e formula i relativi obiettivi; pianificare, gestire e valutare l'intervento assistenziale infermieristico; garantire la corretta applicazione delle prescrizioni diagnostico-terapeutiche; agire sia individualmente che in collaborazione con gli altri operatori sanitari e sociali, avvalendosi, ove necessario, dell'opera del personale di supporto.

Dottore in Infermieristica

Laurea Triennale di I° Livello

A.A. 1997

Corso di formazione professionale per ragionieri:

“Esperto nella gestione di uffici amministrativi con supporti tecnologici” c/o Istituto Privato Sacro Cuore (MO)

Analisi di alcuni sistemi informativi aziendali e predisposizione dei dati riferiti alle diverse aree aziendali: l'area tattico-gestionale, l'area di pianificazione (definizione budget, gestione risorse, gestione attività commerciali), la gestione della contabilità aziendale.

“Esperto nella gestione di uffici amministrativi con supporti tecnologici”

A.A. 1991/1996

Istituto Tecnico Commerciale – Progetto IGEA - “A. Meucci” di Carpi(MO)

- istruzione o formazione
- Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Ragioniere e Perito Commerciale
IV livello commercio

PRIMA LINGUA
ALTRE LINGUE

Italiano

Autovalutazione	Comprensione				Parlato				Scritto	
<i>Livello europeo (*)</i>	Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
Inglese	B2	Utente autonomo	B2	Utente autonomo	B2	Utente autonomo	B1	Utente autonomo	B1	Utente autonomo
Tedesco	A2	Utente base	A2	Utente base	A2	Utente base	A2	Utente base	A2	Utente base

(*) *Quadro comune europeo di riferimento per le lingue*

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI E SOCIALI**

Ho affinato capacità comunicative e di governo efficace di gruppo di lavoro attraverso esperienza maturata sia nella gestione del personale che nell'attività didattica.

Le conoscenze acquisite nei percorsi accademici hanno contribuito:

- al miglioramento della modalità di comunicazione utilizzata
- al perfezionamento di una visione sistemica dell'organizzazione e non parcellizzata
- alla lettura più puntuale dei bisogni dell'utenza.

Tutte azioni propedeutiche alla fidelizzazione di Professionisti e utenti. Il lavoro sull'applicazione del modello delle reti ha inoltre contribuito all'interiorizzazione di un lessico tecnico frutto del confronto aperto (ed autentico) con altre professionalità

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

L'esperienza clinico-assistenziale maturata nell'ambito del dipartimento di emergenza ha contribuito ad affinare capacità di definire priorità, organizzare il lavoro per obiettivi e lavorare in condizioni forte stress psico-fisico.

Agisco il ruolo progettando interventi organizzativi consapevoli sia delle variabili di contesto che dei limiti strutturali.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Ho acquisito capacità tecniche per l'utilizzo di diversi "medical device" ed applicativi legati sia al monitoraggio delle condizioni di salute che al controllo di gestione. Sono in grado di valutare bias di articoli scientifici grazie ad una preparazione dedicata in materia di "Evidence Based Practice".

**CAPACITÀ E COMPETENZE
INFORMATICHE**

Ho dimestichezza nell'utilizzo del pacchetto Office e nella navigazione in rete con motori di ricerca. Sono in grado di utilizzare banche dati generali e scientifiche per approfondimento studi primari, secondari o terziari.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
DIDATTICO/FORMATIVE**

L'aver rivestito il ruolo di docente (in contesti aziendali ed universitari) mi ha permesso di affinare capacità didattica sia nelle lezioni frontali "top-down" che in quelle circolari nel passaggio dal "problem-based learning" al "searching solutions"

PUBBLICAZIONI

- 1) "L'infermiere ed il fisco", edito dalla Casa Editrice Athena - Modena. All'interno dell'opera ho curato la realizzazione dei capitoli relativi all'autonomia, alla responsabilità ed alla professionalità dell'infermiere - 2008- - ISBN 9788886980425
- 2) Articolo: "in Italia uccidono dai 4500 ai 7000 pazienti/anno: il loro nome? Infezioni ospedaliere" - Giornale del Collegio Ispasvi di Modena - Anno X n.21, Luglio 2007
- 3) "Le responsabilità del coordinatore delle professioni sanitarie" - Seconda Edizione McGraw-Hill - All'interno dell'opera ho curato i capitoli relativi al Risk Management" - ISBN 9788838639975

- 4) Test per Concorsi e Master Infermieristici McGraw-Hill Education – Agosto 2018 – All’interno dell’opera ho curato i capitoli relativi a domande di Farmacoterapia ed i Casi Clinici delle Terapie Intensive - ISBN: 8838695067

**RELAZIONI A CONGRESSI
NAZIONALI ED INTERNAZIONALI**

CONGRESSO NAZIONALE ANIARTI 2010 – RIMINI 10-11-12 NOVEMBRE

Relatore Congresso Nazionale Aniarti 2010 – Rimini con i seguenti abstracts:

- L’ EMERGO TRAIN SYSTEM©: il nuovo nodo del network sviluppato a sostegno della continuità assistenziale fra area critica e cure primarie in contesti calamitosi.(POSTER)
- IL PROFILO DI POSTO DELL’ “INFERMIERE DI COLLEGAMENTO”:
proposta applicativa disegnata secondo valutazioni dei potenziali e delle prestazioni

ITALIAN E.T.S. WORKSHOP - International workshop on E.T.S development
Bologna 6-7-8 Ottobre 2010

Moderatore e consulente metodologico “Training Project based on Problem Based Learning”

**Il sottoscritto dichiara sotto la propria responsabilità che quanto riportato nel presente curriculum corrisponde al vero
Il sottoscritto autorizza il trattamento dei dati contenuti nel presente curriculum ai sensi del D.Lgs 196/03 e successive
modifiche**

Bologna (BO), 7 luglio 2023

f.to Massimo Mantovani

ALLEGATO 1 - Formazione in qualità di istruttore e docente

- Istruttore modulo “BLS-D IRC® (Basic Life Support -formazione ai sanitari, istituti scolastici, aziende sanitarie e non)
- Docente Corsi Primo Soccorso ai sensi DM388/03 e D.Lgs 81/08
- Clinical Governance c/o FIPES Group all’interno della Casadi Cura Privata “Prof. Montanari” (Luglio 2012)
- Evidence-Based Practice c/o FIPES Group – Corso F.A.D (Aprile 2012)
- Corso OSS: docente modulo “primo soccorso” (c/o sede FUTURA SPA, S.Giovanni in P.(BO) – Maggio 2012)
- Corso OSS: docente dei moduli “Metodologia del lavoro socio-sanitario”, “Organizzazione” e “Primo Soccorso” (c/o sede AGENFOR di Bologna – Marzo/Giugno 2014)
- Istruttore “Camera Fumi”, “Soccorso in Ambienti Confinati” e gestione DPI classe III
- Istruttore modulo “PTC irc®” (Pre Hospital Trauma Care) **Num.6 docenze/media/anno a personale sanitario e non**
- Istruttore modulo “PBLS-D irc®” (pediatric basic life support-Defibrillator) - **Num.6 docenze/media/anno a personale sanitario e non**
- Istruttore FERNO® (Trainer Ferno)
- Istruttore Base e Senior ETS® (Certificazione Emergo Train System per docenza corsi maxiemergenze e medicina delle catastrofi intra ed extramoenia)
- Istruttore LISA (Linee Guida Intervento Sanitario in Autostrada) secondo modello ETS®
- Istruttore PEIMAF (Piano Emergenza Massiccio Afflusso di Pazienti) secondo modello ETS®
- Formatore di formatori Emergo Train System e progettazione corsi ETS
- Docente e Tutor Clinical Governance ed EBPractice
- Ipasvi Collegio di Venezia “Evidence based practice e responsabilità: dalla teoria alla pratica” 18 febbraio 2015
- Docente Istituti Ortopedici Rizzoli “Responsabilità del professionista sanitario alla luce del Decreto Balduzzi e secondo gli strumenti del Clinical Governance” – Dicembre 2015
- Docente Ausl Romagna Sede di Cesena- “Profilo di Posto del Bed Manager” - 16 Novembre 2016

ALLEGATO 2 – Ruoli e Competenze aggiuntive spese all’interno del Dipartimento di Emergenza-Urgenza Ausl Bologna:

- Referente Protocolli, Procedure e Linee Guida Ausl Bologna (ex Area Nord)
- Referente C.I.O. (Comitato Infezioni Ospedaliere) aziendale e collaboratore stesura Procedure e Protocolli Aziendale - “Alert Organism”
- Revisione percorso valutativo neoassunto/neo inserito Dipartimento Emergenza Urgenza Ausl Bologna
- Consulenza Ausl Bologna su “metodologie didattiche tutoriali attive” (P.B.L – Problem Based Learning) Settore Formazione
- Esperto Diagnosi Infermieristiche secondo teoriche di riferimento e NANDA Ausl Bologna (Settore Formazione)
- Responsabile Gestione Opere Bibliografiche Ausl Bologna Area Nord
- Referente Infermieristico Unico Qualità per l’ex Area Nord Ausl di Bologna