

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



Informazioni personali

Nome / Cognome **Luigi Faccincani**

Indirizzo Attualmente domiciliato per la carica
c/o ASST FRANCIACORTA
Sede legale: Viale Mazzini, 4 – 25032 Chiari (Bs)

Telefono Ufficio 030.7102445

E-mail luigi.faccincani@asst-franciacorta.it

Cittadinanza ITALIANA

**Esperienza
professionale**

Date **Dal 01.05.2023 ad oggi**
Lavoro o posizione ricoperti Direttore della Struttura complessa gestione acquisti – provveditorato economato
CONSISTENZA RISORSE UMANE: n° 33
CONSISTENZA ANNUA RISORSE FINANZIARIE: circa € 40.000.000

Date **Dal 15.02.2019 al 30.4.2023**
Lavoro o posizione ricoperti **DIRETTORE AMMINISTRATIVO – Azienda socio sanitaria territoriale della Franciacorta (Chiari)**
Nominato con deliberazione del D.G. n. 71 del 13.02.2019 - ai sensi del D.lgs. 171/2016 e DGR Giunta Regione Lombardia n. XI/1225 del 7.2.2019
CONSISTENZA RISORSE UMANE: n. dipendenti (FTE) 1491
CONSISTENZA ANNUA RISORSE FINANZIARIE: circa €. 156.000.000.-

Date **Anni Accademici: 2019/2020 - 2020/2021 – 2021/2022 – 2022/2023**
Lavoro o posizione ricoperti **Professore a contratto** presso l'Università degli Studi di Brescia – incarico di docenza presso Corso di laurea in Fisioterapia, sede di Mantova – insegnamento “Diritto Amministrativo” – III anno – 2° semestre - n.12 ore.

Date **Anno Accademico: 2018/2019**
Lavoro o posizione ricoperti **Professore a contratto** presso l'Università degli Studi di Brescia – incarico docenza presso Corso di laurea in Infermieristica – insegnamento “Principi di Economia e Organizzazione Sanitaria” – III anno per n.15 ore.

Date	Dal 25.1.2016 Al 14.02.2019
Lavoro o posizione ricoperti	Dirigente Amministrativo
Principali attività e responsabilità	PROVVEDITORE - Responsabile del servizio provveditorato economato (dal 1.6.2017 al 31.8.2018 responsabile f.f. della struttura complessa provveditorato economato e dal 1.9.2018 Direttore della struttura complessa provveditorato – economato) Gestione delle gare ad evidenza pubblica. Gestione dei contratti attivi e passivi dell'ente per le categorie beni e servizi – Gestione del servizio manutenzione ordinaria e straordinaria CONSISTENZA RISORSE UMANE: n° 38. CONSISTENZA ANNUA RISORSE FINANZIARIE: circa € 40.000.000,00
Nome e indirizzo del datore di lavoro	ASST - Azienda Socio Sanitaria della Franciacorta Viale Mazzini 4 – Chiari (Bs)
Tipo di attività o settore	Amministrazione pubblica – sanità
Date	Dal 1.4.2011 al 22.1.2016
Lavoro o posizione ricoperti	Dirigente Amministrativo
Principali attività e responsabilità	PROVVEDITORE - Responsabile del servizio approvvigionamenti ed economia delle risorse. Gestione di gare ad evidenza pubblica e della relativa fase contrattuale, gestione del patrimonio mobiliare dell'ente. CONSISTENZA RISORSE UMANE: n° 16 CONSISTENZA ANNUA RISORSE FINANZIARIE: circa € 20.000.000,00
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ex Azienda Sanitaria Locale di Mantova ora ATS Agenzia di Tutela della Salute della Valpadana Via dei Toscani 1 – Mantova
Tipo di attività o settore	Amministrazione pubblica – sanità
Date	Dal 09 luglio 2001 al 31 marzo 2011
Lavoro o posizione ricoperti	Dipendente pubblico a tempo indeterminato
Principali attività e responsabilità	Responsabile di procedimento per la gestione di gare ad evidenza pubblica e della relativa fase contrattuale, gestione economica e giuridica del personale dipendente, gestione delle imposte e tasse comunali, gestione del patrimonio disponibile ed indisponibile dell'ente.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Solferino Piazza Torelli n° 1, 46040 Solferino (Italia)
Tipo di attività o settore	Amministrazione Pubblica – ente locale
Istruzione e formazione	
date	Da Settembre 2019 a Maggio 2021 (1500 ore)
Titolo della qualifica rilasciata	Master Universitario di Secondo Livello “Management e leadership per l’organizzazione e la direzione strategica in sanità”
Principali tematiche/competenze professionali possedute	EMMLOS – Executive Master in Management strategico e Leadership delle Organizzazioni Sanitarie Sviluppo delle competenze organizzative, manageriali e di leadership necessarie per affrontare l’elevata complessità gestionale e le sfide emergenti nel mondo della sanità.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Pavia
date	Da Aprile 2019 a Novembre 2019
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione al Corso di Formazione Manageriale rivolto alle Direzioni Strategiche del Sistema Socio Sanitario Lombardo - Totale 60 ore
Principali tematiche/competenza professionali possedute	gestione economico-finanziaria risorse umane e organizzazione del lavoro organizzazione e gestione dei servizi sociosanitari sanità pubblica

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Polis Lombardia – Accademia di formazione per il servizio sociosanitario lombardo
Date	Dal novembre 2017 al giugno 2018
Titolo della qualifica rilasciata	Corso di formazione manageriale valido ex D.lgs. 502/92 e 171/2016 per DIRETTORI DI AZIENDA SANITARIA (DIAS)
Principali tematiche/competenza professionali possedute	gestione economico-finanziaria risorse umane e organizzazione del lavoro organizzazione e gestione dei servizi sociosanitari sanità pubblica
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Polis Lombardia – Accademia di formazione per il servizio sociosanitario lombardo
Date	Dal settembre 2018 all'ottobre 2018
Titolo della qualifica rilasciata	Corso MANAGEMENT IN SANITA' E LEADERSHIP DEL CAMBIAMENTO
Principali tematiche/competenza professionali possedute	gestione economico-finanziaria risorse umane e organizzazione del lavoro organizzazione e gestione dei servizi sociosanitari sanità pubblica
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Docente Prof. Pietro Previtali – Associato di Organizzazione Aziendale c/o l'Università di Pavia Corso tenuto c/o il centro di formazione dell'ASST della Franciacorta
Date	Da aprile 2011 ad oggi
Titolo della qualifica rilasciata	Vari corsi
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Diritto amministrativo Funzione approvigionamenti nelle aziende sanitarie codice del processo amministrativo Decreti crescita e spending review
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Maggioli, Enti SSR mediante docenze a contratto
Date	Da ottobre 2010 al giugno 2011
Titolo della qualifica rilasciata	Corso di specializzazione post-universitaria
Principali tematiche/competenze	Diritto Amministrativo, Diritto Civile, Diritto Penale
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice	Tenuto dal Magistrato Consigliere di Stato Dott. Ugo Di Benedetto – Accademia Studi Giuridici Milano/Bologna
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	ISCED 6
Date	Da Ottobre 2016 ad oggi

Titolo della qualifica rilasciata	Abilitazione all'esercizio della professione di AVVOCATO
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Attività giudiziale e stragiudiziale
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice	Esame sostenuto presso la Corte di Appello di Brescia
Date	Dal 2000 al 2008
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea in giurisprudenza (laurea vecchio ordinamento)
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Indirizzo Forense
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Brescia – Facoltà di Giurisprudenza Via delle Battaglie, 25100 Brescia (Italia)
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	ISCED 5
Date	Dal 1996 al 1999
Titolo della qualifica rilasciata	Ragioniere e perito commerciale
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Economia e finanza
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Istituto Tecnico Commerciale Don Milani (I.T.C.) Via Marconi 41, 25018 Montichiari (Italia)
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	ISCED 3

Ulteriori Informazioni:

Inserito nell'**elenco nazionale degli idonei all'incarico di Direttore Generale** di Enti del SSN
 Inserito nell'**elenco degli idonei all'incarico di Direttore Generale** di Enti del SSN **della Regione Veneto**
 Iscritto all'albo esperti, collaboratori e ricercatori AGE.NA.S Agenzia Nazionale per i Servizi Sanitari regionali

Corsi, Convegni, Pubblicazioni:**Partecipazione a convegni**

23 settembre 2022, convegno **EMMLOS Talks ED.2**

Intervento dal titolo "Chi e come mi curerà?", nella sezione "Talks session 2: la community dei Direttori" al convegno tenutosi presso l'Almo Collegio Borromeo, Università di Pavia.

24 settembre 2021, convegno **EMMLOS Talks ED.1**

Intervento dal titolo "Il diritto alla salute nella sua effettività post pandemica", nella sezione "Uno sguardo al futuro: le nuove sfide dei manager in sanità" del convegno c/o Almo Collegio Borromeo, Università di Pavia.

Pubblicazioni

2023 - Faccincani L., Cirimbelli D., Cominelli A., Dal Mas F., Fracassi C., Pellegrini A., "**Open innovation in healthcare during the Covid-19 pandemic: the case of 3D-printed Venturi valves**", in *Advancements in Artificial Intelligence in the Service Sector*, CRC Press, Taylor & Francis Group, London, ISBN: 978-1-77491-333-8.

2022 - Faccincani L., Previtali P., Dal Mas F., Denicolai S., Biancuzzi H., Cirimbelli D., Cominelli A., Fracassi C., Pellegrini A., "Open innovation in sanità in contesti d'emergenza. La conversione di maschere da snorkeling in dispositivi di ventilazione per i pazienti covid", (2022) *Politiche Sanitarie*, Vol. 22, N. 1, pp. 41-49, doi: 10.1706/3809.37930.

2021 - Faccincani L., Cominelli A., Pellegrini A., "**Dalla Pandemia al MED FAB LAB**" in (a cura di) Previtali Pietro, *Nuovi modelli in sanità. Organizzazione, innovazione tecnologica e processi decisionali*, Pavia University Press, ISBN 978-88-6952-145-4.

Capacità e competenze personali

Madrelingua(e)

Italiano

Altra(e) lingua(e)

Inglese

Autovalutazione

Livello europeo (*)

Inglese

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
B2	Utente autonomo	B2	Utente autonomo	B2	Utente autonomo	B2	Utente autonomo	B2	Utente autonomo

(*) [Quadro comune europeo di riferimento per le lingue](#)

Capacità e competenze sociali

Sul lavoro tendo all'innovazione. Ho una visione sintetica e pragmatica dei problemi. Sono aperto ai contatti umani. Nella vita di relazione tendo ad essere sia individualista che generoso, sincero e spesso pronto a trascurare le mie personali esigenze per occuparmi degli altri. Sono talvolta anticonvenzionale, amo l'indipendenza e la libertà di scelta pur nella condivisione degli obiettivi.

Capacità e competenze organizzative

Sono in grado di rivestire diversi ruoli in funzione del contesto in cui mi trovo. Affronto in maniera disinvolta sia situazioni in cui regna l'instabilità che situazioni ove predomina la staticità. Ho spiccate competenze organizzative maturate in quasi 17 anni di pubblico impiego, dei quali gli ultimi 7 in posizione dirigenziale. Nella gestione del personale tendo all'ottimizzazione del tempo quale fattore di lavoro. Sono da sempre orientato a creare team di lavoro funzionali allo scopo da perseguire e a rafforzare nel mondo del lavoro lo spirito "di squadra", necessario per avere successo nello svolgimento di qualsiasi compito in cui devono collaborare più persone con preparazione, specializzazione e funzioni diverse. E' per me fondamentale il lavoro strutturato in progetti e obiettivi.

Capacità e competenze informatiche

Piena padronanza dei più diffusi gestionali Microsoft quali Office, Excel, Word, PowerPoint etc. Utilizzatore professionale della piattaforma OSX Apple (Macintosh) e relativi applicativi gestionali. Buona conoscenza

	software di contabilità.
Altre esperienze	Esperienza formativa e professionale all'estero (Dublino – Irlanda) Certificato Europass della Commissione Europea
Altre capacità e competenze relazionali	Dal 2006 al 2020, giornalista pubblicista iscritto all'Ordine Nazionale dei Giornalisti – Sezione Lombardia n° 118118.
Patente	B

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELLA CERTIFICAZIONE

Il sottoscritto è consapevole che tutto ciò che è stato dichiarato nel presente documento ha valore:

- di dichiarazione sostitutiva di certificazione, in relazione agli stati, qualità personali e fatti elencati nell'articolo 46 del D.P.R. 445/2000;
- di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, in relazione agli stati, qualità personali e fatti che sono di sua diretta conoscenza ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. 445/2000.

Il sottoscritto è altresì consapevole che le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, sono considerate fatte a pubblico ufficiale e che, nelle ipotesi di falsità in atti e di dichiarazione mendace, incorre ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. 445/2000 nelle sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia.

In fede,

Chiari li, 2.5.2023

Luigi Faccincani

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate.